

Dokterszorg Friesland Holding BV
Heerenveen

FINANCIEEL JAARVERSLAG 2022

waarin opgenomen de

Jaarrekening 2022

van

Dokterszorg Friesland Holding BV
te
Heerenveen

Jaarrekening 2022

Heerenveen, 22 mei 2023

Dokterszorg Friesland Holding BV
Jaarrekening 2022

Inhoudsopgave

	<u>Pagina</u>
Bestuursverslag	3
Verslag van de interne toezichthouder	10
ADVIES AAN DE ALGEMENE VERGADERING	13
ORGANISATIE EN BESTUUR. VASTSTELLING JAARREKENING	14
JAARREKENING 2022	15
Geconsolideerde balans per 31 december 2022	15
Geconsolideerde Winst- en verliesrekening over 2022	16
Kasstroomoverzicht over 2022 (geconsolideerd)	17
Grondslagen voor de financiële verslaggeving in de geconsolideerde jaarrekening	18
Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2022	22
Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2022	28
Enkelvoudige balans per 31 december 2022	36
Enkelvoudige Winst- en verliesrekening over 2022	37
Kasstroomoverzicht over 2022 (enkelvoudig)	38
Grondslagen voor de financiële verslaggeving in de enkelvoudige jaarrekening	39
Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2022	40
Toelichting op de enkelvoudige Winst- en verliesrekening over 2022	45
Toelichting op het kasstroomoverzicht (enkelvoudig) over 2022	48
Ondertekening jaarrekening	48
OVERIGE GEGEVENS	
Resultaatbestemming, vaststelling jaarrekening en statutaire zeggenschappen	49
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	50

Bestuursverslag

1. Inleiding en algemeen

Doelstelling

Dokterszorg Friesland is een organisatie van en voor huisartsen. Zij ondersteunt huisartsen in Friesland, zodat zij onbelemmerd en professioneel hun vak kunnen uitoefenen. Dokterszorg Friesland werkt vanuit de drijfveer 'hart voor huisartsenzorg'. Samen met huisartsen en (keten)partners ontwikkelt Dokterszorg moderne diensten en producten die huisartsen ondersteunen. De aandachtsgebieden binnen Dokterszorg Friesland zijn: het organiseren en faciliteren van de ANW-zorg, de zorg voor chronisch zieken, deskundigheidsbevordering en andere ondersteuning in de huisartsenpraktijk.

Dokterszorg Friesland Holding BV heeft binnen de groep Dokterszorg Friesland als specifiek aandachtsgebied (volgens de statuten) het deelnemen in resp. de directievoering van andere ondernemingen, ongeacht de rechtsvorm.

Algemeen

De vennootschap is opgericht op 9 februari 2012. Het jaar 2022 is daarmee het elfde boekjaar van de vennootschap Dokterszorg Friesland Holding BV. De vennootschap is oorspronkelijk opgericht door de Ondernemende Huisartsenvereniging Friesland (OHF). Op 17 december 2018 heeft de OHF alle aandelen overgedragen aan de toenmalige LHV-Huisartsenkring Friesland (later: Friese Huisartsen Vereniging - FHV), waarna de OHF is opgeheven. De aandelenoverdracht heeft geen invloed gehad op de beslissende beleidsmatige invloed van de gezamenlijke huisartsen van Friesland op het beleid van Dokterszorg.

Dokterszorg Friesland Holding BV is onderdeel van een groep, waarvan de vennootschap de moedermaatschappij is. Dokterszorg heeft als Groep het doel om de huisartsen in Friesland in brede zin te ondersteunen bij de praktijkvoering als huisarts. Door het toenemen van en meer differentiatie in de vraag naar dienstverlening is er destijds voor gekozen om de verschillende soorten dienstverlening in aparte juridische entiteiten onder te brengen. Dit is mede ingegeven door toezichtregels en door fiscale voorschriften en mogelijkheden.

2. Gang van zaken gedurende het boekjaar

De vennootschap is opgericht als houdstermaatschappij voor de BV's waarin de feitelijke activiteiten van de Groep worden uitgevoerd. Vanaf 1 januari 2016 is in de vennootschap - naast de algemene besturing - ook de centrale bedrijfsvoering ondergebracht. De door de vennootschap gemaakte kosten voor bedrijfs- en directievoering worden volledig doorberekend aan de werkmaatschappijen op basis van de werkelijke of geschatte afname. Waar meting niet mogelijk is, wordt gebruik gemaakt van een schattingsmethode die ook in het verslagjaar consistent is toegepast.

De jaarrekening bestaat - naast het enkelvoudige deel - ook uit de geconsolideerde jaarrekening. In deze jaarrekening zijn de balans en de exploitatierekening van alle juridische entiteiten, die gezamenlijk de groep Dokterszorg Friesland vormen, samengeteld onder aftrek van onderlinge transacties.

<u>Het resultaat is als volgt opgebouwd:</u>	<u>Normaal</u>	<u>Eenmalig</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Doktersacademie	51	-27	24	37
Doktersdiensten	50	0	50	34
Ketenzorg	<u>644</u>	<u>-495</u>	<u>149</u>	<u>125</u>
Totaal: resultaat Subholding	745	-522	223	196
Dokterswacht	-106	321	215	115
	-----+	-----+	-----+	-----+
Exploitatieresultaat Dokterszorg Friesland geconsolideerd	<u>639</u>	<u>-201</u>	<u>438</u>	<u>311</u>

Samenvatting

Het resultaat over 2022 is hoger dan over 2021. Dat wordt vooral beïnvloed door:

- Doktersacademie: door de wijze van financiering naar grotendeels vaste bijdragen heeft Doktersacademie de voor de exploitatie benodigde marge kunnen vasthouden. Het resultaat is verlaagd met € 27k, doordat het verlies van de Texelcursus 2022 voor dit bedrag via de exploitatie van Doktersacademie loopt;
- Doktersdiensten: het volume van de aanvullende dienstverlening loopt op door het verkrijgen van meer opdrachten van huisartsen. In 2022 is voor het eerst sprake van een omzetvolume uit O&I;
- Ketenzorg: de zorgkosten en organisatiekosten Ketenzorg kwamen lager uit dan gecalculeerd. Dit bestaat deels uit niet bestede zorgkosten en deels uit overfinanciering van organisatiekosten door volume groei. Na nacalculatie van € 495k (2022: 2,4%; 2021: 2,8%) kon volgens de voor 2022 geldende overeenkomst de maximale toevoeging aan het eigen vermogen worden gedaan (€ 155k excl. GLI);
- Dokterswacht: een financieringsoverschot van € 321k en een resultaat op kosten van - € 106k. Daaronder: lagere personeelskosten en teruggaaf via budget; meer inzet extern personeel (chat).

Het gehele positieve resultaat kan - rekening houdende met regelgeving en overeenkomsten - aan het eigen vermogen worden toegevoegd.

Corona-virus en maatregelen

Begin 2020 voltrok zich de verspreiding van een Corona-virus dat leidde tot een pandemie onder de naam Covid-19. Om gezondheidsrisico's te beperken zijn door de overheid beperkende maatregelen voor de samenleving ingevoerd. De pandemie en daarmee ook de situatie van beperkende maatregelen heeft zich tot begin 2022 voortgezet. Deze situatie heeft ook op diverse aspecten van de bedrijfsvoering van Dokterszorg Friesland invloed gehad.

De economische gevolgen voor de onderdelen van de Groep zijn beperkt gebleven. Begin 2022 zijn de meeste beperkende maatregelen opgeheven, zodat de huisartsen de zorgverlening aan patiënten weer ten volle konden oppakken. In het verlengde daarvan konden alle onderdelen van de Groep Dokterszorg Friesland de dienstverlening ook weer de volledige inhoud geven.

In financieel opzicht resteren er geen blijvende effecten, zodat er geen continuïteitsrisico's uit een verleden significante invloed kunnen uitoefenen. Er zijn geen andere ontwikkelingen die aanleiding geven om een risico op de continuïteit van de onderneming te veronderstellen.

Bedrijfsvoering

Voor Ketenzorg zijn voldoende dekkende tarieven afgesproken. Ook in 2022 was sprake van een onderbesteding op de inkoop van 2e lijns zorg. Het overschot in nacalculatie (€ 495k) werd daarnaast veroorzaakt door de toename van de geïncludeerde patiënten. Hiervoor is niet de volledige zorg ingekocht (op 2.4% na) en waarvoor de extra ontvangen bijdrage in de organisatiekosten niet gebruikt is. Per saldo zal € 495k aan zorgverzekeraars worden terugbetaald.

Gedurende het boekjaar is bij Dokterswacht sprake geweest van een hoger benodigd budget voor inzet van extern management en extern zorgpersoneel. Voor dat laatste hebben wij - met instemming van de zorgverzekeraars - een deel van de loonsom ingezet om DWF met de DWF App beter bereikbaar te maken (externe chatfunctie). Dit is deels opgevangen door het niet ingezette deel van de begrote loonkosten op vooral telefonisch triagisten. Het onderdeel 'nacalculatie op kosten' is - ondanks de verschuivingen tussen de kostensoorten - afgesloten met een overbesteding van € 106k ten opzichte van het budget (0,6% van het budget).

Het aantal verrichtingen is in 2022 nagenoeg weer terug op een niveau van vòòr Corona. Het aandeel triageconsulten bleef daarbij echter achter. Dat kwam door onvoldoende bezetting om alle toestroom af te kunnen handelen. De introductie op 1-10-2022 van de Dokterswacht App en daaraan gekoppeld de bezetting van de chatfunctie door een externe partij hebben het serviceniveau weer in een opgaande lijn gebracht. Tot dat moment groeide het aandeel van de postconsulten. Onder anderen door meer zelfverwijzers, maar later ook nog door de vroege start van de griepgolf en aangevuld met het RS-virus dat eind 2022 rondging.

Het aantal verrichtingen is lager uitgekomen dan begroot, maar door de verschuiving binnen de soorten verrichtingen is € 321k meer financiering gerealiseerd dan volgens het normeringsbudget bekostigd wordt. Na aftrek van de kostenoverschrijding van € 106k is een overschot van € 215k beschikbaar dat geheel aan de RAK kan worden toegevoegd.

Bij de Doktersacademie is sprake van een goed herstel van de dienstverlening. Naast het aangeboden cursusprogramma staat ook de dienstverlening voor derden (zorgpartijen zoals Alliade) goed in de belangstelling. Dit betreft dan in-company cursussen e.d. De Doktersacademie heeft 2022 met een vol programma kunnen draaien en daarbij de marge goed vast kunnen houden. De Doktersacademie sluit 2022 ook financieel ruim positief af met € 51k. Daarnaast is in 2022 weer een Texelcursus georganiseerd. Deze cursus wordt geheel georganiseerd door een commissie van huisartsen en wordt administratief ondersteund door Dokterszorg Friesland. De Doktersacademie heeft hier geen andere taken in, maar door afspraken uit het verleden loopt het resultaat wel via de boeken van de Doktersacademie. De Texelcursus 2022 is afgesloten met een negatief resultaat van € 27k. Daardoor is de bodem van de reserves van de Texelcommissie bereikt. Aan de nieuwe commissie voor Texel 2024 is alertheid gevraagd voor deze situatie. Daarbij is aangegeven dat de Doktersacademie geen verliezen van de Texelcommissie kan financieren.

Bij het onderdeel Doktersdiensten is voor het eerst over 2022 de uitvoering van de regioplannen als Regio-organisatie opgepakt. Dit jaar hebben wij ook voor het eerst tarieven praktijkmanagement en O&I kunnen contracteren. Alle activiteiten ter verdere ondersteuning van het huisartsenveld in Friesland zijn in de loop van 2022 op gang gekomen. Daarnaast hebben wij tarieven kunnen declareren op de projecten TBHZ en ICT-Versnelling. Ook die projecten lopen door in 2023. In overleg met de zorgverzekeraar hebben wij de overfinanciering - die door de omstandigheden van opstart is veroorzaakt - beschikbaar kunnen houden voor inzet in 2023. Door de dan ontstane Onderhanden werk posities bestaat het resultaat van Doktersdiensten geheel uit het resultaat van de overige dienstverlening aan huisartsenpraktijken. De vraag hiernaar is groeiende en wij hebben het jaar 2022 daardoor met een hoger positief saldo kunnen afsluiten.

Introductie Dokterswacht App

In de lijn van 'Focus op spoed' is door Dokterswacht in 2021 twee keer een pilot gehouden met een chatfunctie (dr. Appke in samenwerking met De Friesland) om na te gaan of een deel van de laagurgente verrichtingen kan worden afgebogen voordat deze het proces van Dokterswacht ingaan. De pilotdata zijn naar voren gehaald om tevens de gevolgen van een te lage bezetting op het TriageCenter op te kunnen vangen. De pilots hebben bruikbare data opgeleverd. Hoewel de perioden te kort zijn geweest voor een betrouwbare uitspraak van de exacte voor- en nadelen, is wel een duidelijk effect waarneembaar. In de pilot is vastgesteld dat de functionaliteit van dr.Appke niet toereikend is en de ontwikkeling van een eigen app noodzakelijk maakt. Hierop konden met de zorgverzekeraars afspraken worden gemaakt, waarna wij opdracht konden geven om een eigen App te laten ontwikkelen. De Dokterswacht App is op 1-10-2022 geïntroduceerd en waarbij de chatfunctie wordt bediend door een externe bedrijf. Bij het ontwerp van de App en de integratie met de processen en systemen van Dokterswacht is rekening gehouden met de mogelijke wisseling van de uitvoering van de chatfunctie door eigen medewerkers.

IZA, planning diensten en WaarneemApp

In het najaar van 2022 is het Integraal Zorg Akkoord (IZA) vanuit het ministerie van VWS gelanceerd. Inmiddels hebben alle beroepsgroepen in de zorgverlening het IZA ondertekend. Het IZA heeft als doel de zorg voor de toekomst goed, toegankelijk en betaalbaar te houden. Om dit te bereiken zijn afspraken gemaakt tussen het ministerie van VWS de partijen in de zorg. Ondertekenaars van het IZA zijn onder meer overkoepelende organisaties van ziekenhuizen, de geestelijke gezondheidszorg en de ouderenzorg. Voor de huisartsen hebben LHV en InEen het IZA ondertekend.

Verlaging werkdruk: in het actieplan ANW van ZN, LHV en InEen zijn afspraken vastgelegd over spoedeisende huisartsenzorg in de ANW-uren. Het gaat om een betere verdeling van diensten op de huisartsenpost en om de verhoging en differentiatie van het ANW-uurtarief. Op dit moment is er nog één tarief voor de ANW-uren, maar vanaf 2023 is er een apart uurtarief voor de diensten op een avond, in de nacht, in het weekend en op feestdagen. In het actieplan 'Werkdruk in de ANW, een zoektocht naar oplossingen' hebben veldpartijen beschreven hoe de ANW-diensten beter kunnen worden verdeeld over alle huisartsen.

Om dit vorm en inhoud te geven heeft Dokterswacht zich aangesloten bij een bestaand systeem dat nog wel in ontwikkeling is: de Waarneemapp. Deze app is gebaseerd op het principe van 'vrij roosteren'. Huisartsen (praktijkhouders en waarnemers) kunnen hun eigen rooster invullen in de app. Daarnaast biedt de app de mogelijkheid om diensten, na het vaststellen van het rooster, aan te bieden of te ruilen. Eind 2022 zijn wij gestart met de inrichting van deze systematiek en de uitrol van deze WaarneemApp. Daarnaast is het implementatieplan ANW geschreven dat na enkele aanpassingen door de zorgverzekeraars is goedgekeurd voor introductie per 1-4-2023.

Certificering Kwaliteitszorg en Informatiebeveiliging:

Dokterswacht Friesland beschikt over het HKZ certificaat. Eind 2022 is Dokterswacht met succes ge-herauditeerd voor de HKZ. Dokterswacht en Ketenzorg beschikken beide over het NEN7510-2017 certificaat. Doktersacademie Friesland is CRKBO-gecertificeerd.

Organisatieontwikkeling

Door Dokterzorg Friesland zijn in 2021 besprekingen gestart met Zilveren Kruis om te komen tot verdere vorming van Dokterzorg Friesland als regio-organisatie in de zin van de regelgeving O&I (Organisatie & Infrastructuur). Dit alles in nauw overleg met de FHV. Op basis van de onderliggende beleidsregel (NZa) en het inkoopbeleid van Zilveren Kruis zijn vanaf 2022 bedragen toegekend aan Dokterzorg Friesland waarmee Dokterzorg Friesland een aanvang kan maken om de brede regionale huisartsen organisatie (RHO) te worden voor alle huisartsen in de provincie Friesland.

Ook de organisatie van de chronische zorg zal onder deze beleidsregel worden gebracht. De verzekeraar stelt bij dit alles wel als voorwaarde dat er één contractpartner voor de chronische zorg voor de provincie Friesland komt. Dat betekent dat er een samenvoeging moet komen van de drie in Friesland actieve zorggroepen (Ketenzorg Friesland, Catena en Dokterscoop). Deze gesprekken zijn in 2021 opgestart en hebben in 2022 verder hun beslag gehad, met een uitloop naar 2023. Deze gesprekken hebben - na een intensief traject - geleid tot het samenvoegen van de activiteiten per 1-1-2023. De samengevoegde activiteiten gaan eerst verder onder de naam Ketenzorg Friesland. In 2023 zal ook de inhoudelijke stroomlijning op de zorgverlening worden gedaan, zodat wij per 1-1-2024 eenduidige zorgpaden kunnen aanbieden. Deze zijn dan ook passend op de contractering 2024/2025 volgens het inkoopbeleid van de zorgverzekeraar.

Met de O&I middelen zal de organisatie van de huisartsenzorg in Friesland verder versterkt worden. Onder meer door vorming van regiocommissies binnen de FHV met ondersteuning door Dokterzorg Friesland door het inzetten van regiomanagers en een regiosecretariaat.

Wij hebben eind 2021 het akkoord gekregen op de opgestelde O&I-begroting en op de ICT-begroting. Deze activiteiten zijn in 2022 tot uitvoering gebracht. De contractering, het declareren en het inzetten van de middelen hebben wij voor uitvoering ondergebracht bij de dochtervennootschap Doktersdiensten Friesland BV.

3. Stand van zaken per balansdatum

De vennootschap heeft - enkelvoudig - op de balansdatum een positieve financiële positie: de vlottende activa zijn hoger dan de kortlopende passiva. De vorderingen bestaan voor het grootste deel uit externe middelen in de vorm van liquide middelen. De rekening-courantverhoudingen vormen een onderdeel van de gewone bedrijfsvoering en zijn het resultaat van onderlinge verrekeringen van onderlinge leveringen en betalingen. Er is geen sprake van onderlinge financiering van activiteiten of mogelijke tekorten bij groepsmaatschappijen.

De solvabiliteit van de groep als geheel is ruim voldoende. De vorderingen zijn toegenomen vanwege de toename van de activiteiten van de RHO en daarmee van het innen van een grotere declaratiestroom. Daarnaast zijn kortlopende schulden toegenomen door een hoger crediteurensaldi (passend bij de verruimde bedrijfsvoering) en door overloop van overfinanciering. Deels in de vorm van nacalculatie en deels in de vorm van Onderhanden werk.

<i>Ratio's in cijfers:</i>	2022	2021	
Liquiditeit	1,52	1,68	(Vlottende activa/kort vreemd vermogen)
Solvabiliteit	1,51	1,67	(Totale activa/vreemd vermogen*100%)

De financieringsbehoefte vertaalt zich in het benodigde werkkapitaal. Dit is gedurende het boekjaar en op balansdatum van voldoende niveau.

4. Voornaamste risico's en onzekerheden

De vennootschap loopt risico's bij de bedrijfsvoering. Risico's op financieel verlies, verlies van middelen of van imago zijn niet te vermijden, maar wel te verminderen. De directie heeft maatregelen getroffen waardoor risico's op verschillende vlakken (financieel, operationeel, strategisch en politiek) doorlopend in beeld gebracht worden door middel van een risicomatrix. Het actualiseren van de risicomatrix alsmede het treffen van adequate maatregelen voor risicobeheersing is de verantwoordelijkheid van het bestuur van de vennootschap.

Dokterszorg Friesland heeft de voornaamste risico's als volgt gedefinieerd:

1. Financiële risico's. Deze doen zich vooral voor als de organisatie niet in staat is om de kosten binnen de begrote uitgaven te houden. Als deze samen zouden lopen met een falend risicobeheersing en controlesysteem, is de impact hiervan als gemiddeld beoordeeld. Dokterszorg Friesland heeft een gedigitaliseerd management dashboard waarin de voornaamste kpi's zijn vastgelegd. Op deze kpi's wordt maandelijks gerapporteerd en per kwartaal wordt een integrale verantwoording afgelegd aan de Raad van Bestuur. Deze legt periodiek verantwoording af aan de RvC en AVA. Daarmee is de kans dat het risico zich voordoet als klein beoordeeld. Tevens kent de RvC ook een auditcommissie waarmee per kwartaal de voortgang, risico's en maatregelen aangaande de financiële huishouding van Dokterszorg Friesland in meer detail wordt besproken.

Effecten Corona-pandemie 2020-2022

Begin 2020 heeft zich wereldwijd een pandemie voorgedaan als gevolg van verspreiding van een coronavirus onder de naam Covid-19. Inmiddels is deze pandemie goeddeels uitgedoofd, maar heeft ons wel laten zien wat een pandemie voor effect kan hebben op een instelling voor gezondheidszorg.

De Raad van Bestuur heeft geconstateerd dat het continuïteitsrisico dat is ontstaan door de Corona-crisis steeds voldoende onderkend is en met de genomen maatregelen op adequate wijze gemitigeerd is. Het risico op een pandemie is mogelijk relatief laag, maar als het zich voordoet kunnen de effecten groot zijn. Met deze 'leerervaring' zijn wij beter voorbereid op een mogelijk volgende pandemie van welke soort dan ook.

Alles overziend wordt de impact van de risico's op de financiële positie door de Raad van Bestuur als "laag" beoordeeld. Dat betekent dat een financieel verlies als gevolg van het optreden van bovengenoemde risico's het resultaat kan minimaliseren of tot een beperkt verlies kan brengen. De omvang van het eigen vermogen is naar het oordeel van de bestuurder van Dokterszorg Friesland ruim voldoende om een eventueel resterend verlies op te kunnen vangen.

Bij twee werkmaatschappijen is sprake van een maximum aan de vorming van eigen vermogen op grond van regelgeving (Dokterswacht Friesland) resp. op grond van afspraken (Ketenzorg Friesland).

Bij de werkmaatschappij Dokterswacht Friesland BV is door een dotatie aan de RAK het eigen vermogen in 2022 op 7,5% (2021: 6,5%) van de omzet uitgekomen. Dit geeft voldoende afstand tot de ondergrens van ongestoorde financiering. Als er een daling van het werkkapitaal bij Dokterswacht Friesland zou optreden, dan zijn maatregelen getroffen in de vorm van een bankkrediet om de eerste periode bij een concrete situatie van een financieringstekort te kunnen opvangen. Voorts is er de werking van het financieringssysteem, waarvoor de beleidsregel NZa een nacalculatorische verrekening met verzekeraars boven 2% of beneden -2% beschrijft, hetgeen een mitigerende werking heeft in het geval van over- resp. onderproductie (meer/minder verrichtingen dan waar het tarief op is gebaseerd). Om de dagelijkse risico's van de bedrijfsvoering en de schommelingen in het werkkapitaal (door verschillen in productie en daarmee in de financiering) zelfstandig op te kunnen vangen is naar de mening van de RvB een eigen vermogen nodig dat hoger is dan het maximum van 10% van de omzet zoals dat in de huidige beleidsregel van de NZa is genoemd. Onze interne berekeningen geven aan dat een omvang 15% meer passend zou zijn bij het risicoprofiel van Dokterswacht Friesland. Indien de mogelijkheid zich zou voordoen, dan zullen wij hiervoor opteren.

2. Operationele risico's kunnen zich in de eerste plaats voordoen als er discontinuïteit in management en/of bestuur optreedt. Sleutelfuncties binnen de organisatie worden daarom desnoods op interim basis ingevuld om te allen tijde de voortgang te houden. Operationele risico's kunnen zich ook voordoen als de diverse onderdelen binnen Dokter&zorg Friesland onvoldoende gebruik maken van elkaars sterkte en/of in werkzaamheden overlappen. Regelmatige onderlinge afstemming met structureel en ad hoc overleg binnen besluitvormingsstructuren moeten dit risico mitigeren. Het effect dat deze operationele risico's optreden en de kans daarop worden daarom als klein beoordeeld. Gedurende het verslagjaar konden de meeste interim posities inmiddels weer worden ingevuld met medewerkers in vaste dienst.

3. Personele risico's treden op bij kwalitatieve en kwantitatieve onderbezetting. Gevolg is een oplopende werkdruk en uiteindelijk het niet kunnen voldoen aan de vraag van patiënten en huisartsen of de te leveren kwaliteit. Het personeelsbeleid van Dokter&zorg is er op gericht om tijdig gekwalificeerd personeel aan te trekken en te behouden. Het effect van deze set van risicofactoren is groot. Met een krappere wordende arbeidsmarkt is dit risico het afgelopen jaar als gemiddeld gekwalificeerd. Met name binnen het onderdeel Dokterswacht is de kans dat er sprake is van langer durende onderbezetting hoog. Voor de andere onderdelen speelt dit nog niet in zo sterke mate. Risicobeheersingsmaatregelen bestaan uit een actief wervings- en selectiebeleid, ruimte voor opleidingen en een samenhangend Arbeidsbeleid. Daarnaast door het (sinds 1-10-2022) inzetten van een door een externe organisatie bemenste chatfunctie, zodat deze zorgvragen niet in het proces van Dokterswacht terecht komen.

4. Voor wat betreft processen en middelen ziet Dokter&zorg met name risico's optreden als de ICT onvoldoende werkt. Dit kan voorkomen als gevolg van uitval van nutsvoorzieningen en/of functionele dan wel technische storingen. Om deze risico's te beheersen zijn adequate servicecontracten met leveranciers gesloten, waarmee ondersteuning 7*24 uur beschikbaar is incl. een spoeddienst. Voor cruciale systemen is redundantie (en noodstroom) ingericht. Dokter&zorg heeft eind 2021 het NEN7510 certificaat volgens de nieuwe norm (2017) kunnen verlengen; een toetsaudit eind 2022 is positief verlopen. De interne beheersorganisatie is dus bewezen op orde en wordt getoetst op actualiteit. Het effect van onvoldoende werkzame ICT is groot. Met de maatregelen die Dokter&zorg heeft getroffen acht zij de kans op het optreden daarvan klein. Wanneer het optreedt, dan zijn er in crisisplannen voldoende maatregelen getroffen om de dan optredende situatie te beheersen. Door veroudering van apparatuur en technieken kan het risico op uitval toenemen; vervanging hiervan of een beweging naar de 'cloud' zal dit risico wegnemen. Het totale risico op dit aspect beoordelen wij thans nog als "laag", maar kan hoger worden als de vervanging langer op zich laat wachten.

5. Strategische risico's doen zich voor als Dokter&zorg onvoldoende zou inspelen op ontwikkelingen in de zorg en onvoldoende zou aansluiten bij de vraag van klanten (huisartsen, patiënten) en stakeholders. Een actief stakeholdermanagement, tevredenheidsmetingen en behoefte onderzoek maken deel uit van het instrumentarium van Dokter&zorg om deze risico's te beheersen. Daarbij hoort ook een regelmatige afstemming met bestuur van huisartsenvereniging en verzekeraar(s). In de jaarplancycclus zijn meerdere afstemmingsmomenten met het FHV bestuur opgenomen. Daarmee beoogt Dokter&zorg te borgen dat de gezichtspunten van de aandeelhouder vroegtijdig worden vertaald naar de jaarplannen van de onderdelen.

Bij strategische risico's hoort ook de kans dat Dokter&zorg te maken kan krijgen met reputatieschade. Dokter&zorg staat daarom in regelmatig contact met stakeholders, kent een actief meldingssysteem naar IGJ en is maximaal transparant naar aandeelhouders en financiers over zijn bedrijfsvoering en de resultaten daarvan. Het effect van deze risico's is groot, de kans is – gegeven de getroffen beheersmaatregelen – als "gemiddeld" beschouwd.

6. De set van politieke of compliance risico's wordt gevormd door het voldoen aan wet en regelgeving en het aanpassen daaraan van intern beleid en gedrag. Actieve participatie in de koepelorganisatie Ineen, opleiding en deskundigheidsbevordering op dit gebied zijn gericht op beheersing van deze risico's. Daarnaast houden wij de drempel laag om juridische expertise in te zetten om mogelijke risico's vooraf te duiden en te vermijden of te verlagen. De aandelen overdracht naar de FHV is door Dokterszorg tevens gebruikt om statuten en bijbehorende reglementen te actualiseren en in lijn te brengen met de Zorgbrede Governance Code. Dit is geheel binnen het verslagjaar gerealiseerd. De inmiddels van kracht geworden WTZa wordt op dezelfde wijze benaderd: de organisatie wordt in dat licht doorgelicht en waar nodig vinden aanpassingen plaats. In praktische zin laten wij dit waar mogelijk samenvallen met structuur- en andere wijzigingen die het vormen van een regio-organisatie met zich meebrengen. De door de wetgeving gestelde uiterste datum van 31-12-2023 is naar onze beoordeling goed haalbaar om alles gereed te hebben volgens de nieuwe wetgeving. Het risico op niet voldoen aan de compliance stellen wij om die reden vast op "laag".

Om de risico's, het effect en de kans in een lopend jaar te blijven beoordelen is de risicobeoordeling een vast onderdeel van de planning&control-cyclus. een vast onderdeel van de risicobeoordeling is de kans op en het risico van fraude. Dit beschouwen wij zowel financieel als op andere aspecten, zoals fraude met documenten. Twee keer per jaar vindt bovendien afstemming van de risicoanalyse plaats met de RvC, met een voorbeschuiving door de Auditcommissie.

Fraude/compliance

De Raad van Bestuur van Dokterszorg Friesland is zich bewust van het inherente risico van fraude dat zij, zowel intern als extern, loopt bij het uitvoeren van haar activiteiten. De frauderisicoanalyse maakt onderdeel uit van de bedrijfsbrede risicoanalyse als hiervoor is beschreven. Hieruit kwam naar voren dat op geen enkel onderdeel van de bedrijfsvoering sprake is van een hoger dan normaal risico op non-compliance. Externe partijen moeten er op kunnen vertrouwen dat Dokterszorg Friesland en haar medewerkers op een betrouwbare, eerlijke en zorgvuldige manier zaken doen. Daarom is Dokterszorg Friesland doende om een gedragscode op te stellen die door iedere medewerker bij indiensttreding wordt ondertekend. Het belang van de gedragscode en de naleving wordt vervolgens periodiek benadrukt en is onderwerp van gesprek tussen leidinggevende en medewerker. Er is al een vertrouwenspersoon en meldpunt ingesteld waarbij eventuele misstanden vertrouwelijk kunnen worden gemeld. De gedragscode zal ook beschikbaar komen via onze website en wordt (daarmee) ook gedeeld met onze externe relaties.

Onze (financiële) processen kenmerken zich door de aanwezigheid van functiescheiding. Hiermee voorkomen we dat slechts één persoon ongecontroleerd transacties of verplichtingen kan aangaan, autoriseren, verwerken en afwikkelen en toegang heeft tot activa.

Ondanks alle beheersingsmaatregelen resteert het risico dat het management maatregelen doorbreekt en het risico van samenspanning tussen medewerkers. Transparante besluitvorming, de governance structuur, een open cultuur waarbij we elkaar durven aan te spreken, de aanwezigheid van een vertrouwenspersoon om niet-integer handelen (anoniem) te melden, periodieke interne en externe audits op de naleving van beheersingsmaatregelen moeten er toe bijdragen dat override of controls wordt gesignaleerd.

5. Verwachte gang van zaken in 2023

Elke bedrijfsonderdeel heeft een eigen jaarplan, waarin de belangrijkste doelen en acties van het betreffende onderdeel staan vermeld. In de voorgaande passages is een aantal onderwerpen genoemd die in 2022 zijn gestart en vervolgd gaan worden in 2023.

In 2021 hebben wij de ontwikkeling van de regio-organisatie voor de ondersteuning van huisartsen samen met verzekeraars vormgegeven. Het hier uit voortgekomen regioplan is in 2022 in uitvoering genomen. Dit plan kent een vijftal thema's, waarbij continuïteit van huisartsenzorg een belangrijke basis vormt. Dokterszorg Friesland kan met dit plan en de bijbehorende middelen de huisartsenpraktijken ondersteuning bieden bij veel aspecten van hun dagelijkse bedrijfsvoering, zodat de zorgprofessionals zich maximaal kunnen richten op het leveren van patiëntenzorg. Deze dienstverlening was in 2022 thans nog verdeeld over Dokterszorg Friesland, sub-regionale coöperaties en meerdere zorggroepen. In 2022 zijn wij samen met de FHV de weg van onderzoek naar samenvoeging tot één regio-organisatie opgegaan. Dit heeft geleid tot het samen kunnen voegen van alle activiteiten op het gebied van de chronische zorg en op gelijklopende beelden op mogelijkheden om ook de contractering van de zgn. 1,5 lijns zorg regionaal te organiseren. En daarbij de regionale eigenheden en belangenvertegenwoordiging te behouden.

In deze lijn konden per 1-1-2023 alle activiteiten chronische zorg samen gebracht worden. In 2023 gaan wij met de betrokken huisartsen de samenvoeging verder vorm geven door ook de zorgprogramma's op elkaar af te stemmen om zo te komen tot één zorgprogramma voor de chronische zorg in Friesland. De besprekingen om organisatorisch samen te gaan per 1-1-2023 hebben in 2022 een constructieve bijdrage geleverd. Wij leiden daar uit af dat het samenbrengen van de zorgprogramma's in 2023 even voortvarend zou kunnen verlopen.

Als 'eigen product' is Dokterszorg Friesland in 2022 bij de stakeholders nagegaan of er behoefte kan bestaan tot het tijdelijk overnemen van huisartspraktijken waarbij de opvolging stagneert. De FHV en de verzekeraars ondersteunen dit voornemen. Inmiddels is het voornemen langs de benodigde besluitvorming gegaan, waarna wij in het 2e kwartaal 2023 deze activiteit ook

daadwerkelijk kunnen gaan inzetten. De start zal bescheiden zijn om deze nieuwe tak aan de dienstverlening eerst beter te kunnen verkennen, alvorens het een vlucht te laten nemen. Centraal doel is de continuïteit van huisartsenzorg te bevorderen.

In 2022 is het Integraal Zorg Akkoord (IZA) door VWS geïntroduceerd; dit is in 2022 met een actieplan afgesloten. Ook de beleidsprogramma's WOZA en GALA vragen inzet en betrokkenheid van huisartsen en dus ook van Dokterszorg Friesland. Dokterswacht Friesland heeft al invulling gegeven aan het deel ANW dat in het IZA naar voren kwam. In 2023 zal daartoe de systematiek van 'vrij roosteren' verder worden geïntroduceerd.

In 2023 zullen wij de landelijke ontwikkelingen volgen en daar inhoud en gevolg aan geven t.b.v. alle huisartsen in Friesland. Alles in gezamenlijk overleg met de Friese Huisartsen Vereniging (FHV) en de andere stakeholders in het Friese (zorg)landschap. Samen met hen willen we er voor zorgen dat de inwoners van Friesland passende zorg kunnen krijgen. Wij zetten ons in voor het voorkomen, verplaatsen en vervangen van zorg. In onze overtuiging is het daarvoor essentieel dat het lokale netwerk rond de huisartsenpraktijk versterkt wordt.

Tenslotte vermelden wij nog dat in 2022 verkenningen zijn gestart om de juridische en de bedrijfsmatige structuur aan te passen. Dit dient meerdere doelstellingen: vereenvoudiging van de structuur maakt Dokterszorg Friesland transparanter en slagvaardiger, het doorvoeren van een aantal verzamelde wijzigingen in de statuten en daarnaast het voldoen aan wet- en regelgeving betreffende de overgang naar de WTZA (o.a. vergunningplicht) en het volgen van de WMG-regelgeving voor verslaggeving en publicatie. Dit traject kan begin 2023 worden opgepakt als de benodigde besluitvorming (AvA, RvC, OR en CR) voor het verkennend stadium is afgerond. Begin april 2023 was dit zover gevorderd dat wij met jurist en notaris dit concreet vorm kunnen gaan geven. Naast dit formele traject pakken wij ook organisatorische aanpassingen en administratieve wijzigingen op. Wij richten ons op 1-1-2024 voor de formele stap: het ondertekenen van akten voor interne fusies en statutenwijzigingen. De gehele uitwerking, voorbereidingen, besluitvorming en uitvoering zullen binnen 2023 hun beslag gaan krijgen.

De samenwerking met de FHV - tevens onze aandeelhouder - is ook in 2022 zowel hecht als inspirerend geweest op meerdere vlakken. Het heeft o.a. de meest werkbare vorm van Regionalisering voor ons goed in de kaart gebracht, namelijk die van samenwerking. Deze samenwerking wordt ook door Dokterszorg Friesland als zeer waardevol beschouwd en zullen wij in 2023 dan ook onverkort doorzetten. De goede verstandhouding met zorgverzekeraar Zilveren Kruis draagt daar aan bij.

Heerenveen, 22 mei 2023

De Raad van Bestuur

M.J. van der Werff

Raad van Bestuur Dokterszorg Friesland Holding BV

Verslag van de interne toezichthouder

Jaarverslag Raad van Commissarissen (RvC) 2022

1. Statutaire taken

De RvC volgt de Governancecode Zorg 2022 en heeft in zijn reglement de statutaire taken van de raad uitgewerkt, de werkwijze beschreven en de onafhankelijkheid gewaarborgd. Het reglement is gepubliceerd op de website van Dokterszorg.

De raad werkt met drie commissies: de auditcommissie, de commissie kwaliteit & veiligheid en de remuneratiecommissie. In februari 2020 werden de reglementen voor deze commissies vastgesteld.

De RvC ziet erop toe dat de ontvangen informatie de relevante aspecten laat zien op financieel, maatschappelijk en organisatorisch gebied en op het gebied van de dienstverlening aan de klanten van Dokterszorg.

2. Profielschets

De RvC is samengesteld conform het gestelde in de statuten Dokterszorg (art. 11) en reglement RvC (art. 7). De profielschets RvC met beschrijving welke deskundigheden in de RvC zijn verenigd, zowel voor de RvC als geheel, als voor de verschillende commissies van de RvC, is vastgesteld in februari 2020.

3. Samenstelling en functioneren van de RvC

De samenstelling van de RvC is in 2022 niet gewijzigd.

De leden van de raad hebben geen nevenfuncties die tegenstrijdig zijn aan het belang van Dokterszorg. Met andere woorden: gewaarborgd is dat de leden van de raad op onafhankelijke wijze tot hun oordeel kunnen komen.

4. Bezoldiging leden RvC

De bezoldiging van de RvC wordt gereguleerd door het wettelijk kader van de WNT. De financiële verantwoording is opgenomen in de jaarrekening van Dokterszorg Friesland. De bezoldiging van alle leden is binnen de grenzen van de WNT.

5. Zelfevaluatie

De zelfevaluatie van de raad is frequent onderdeel geweest van het vooroverleg RvC, voorafgaand aan de reguliere vergadering. De RvC ervaart openheid en voelt zich goed geïnformeerd. Ook is er sprake van een goed teamgevoel. Periodiek zal tussentijds worden getest/afgestemd of men tevreden is met gang van zaken.

6. Deskundigheidsbevordering

De leden van de RvC en de Raad van Bestuur (RvB) blijven hun kennis ontwikkelen door middel van trainingen, scholingen, symposia en cursussen. De nascholingen van de RvC worden in het kader van het programma 'Goed Toezicht' van de NVTZ vermeld op de site van de NVTZ. Zie voor het overzicht de bijlage bij dit jaarverslag.

In 2022 heeft een vertegenwoordiging van de RvC met het bestuur van de Friese Huisartsen Vereniging een gezamenlijke Themamiddag Praktijkbeheer/eigenaarschap bijgewoond, georganiseerd door Dokterszorg.

7. Rooster van aftreden en register van hoofd- en nevenfuncties

Naam	Benoemd tot	Commissie	Hoofd- en nevenfuncties
Dhr. R.L. Kamman Voorzitter per 09-02-2020	08-03-2024	Renumeratiecommissie Technisch voorzitter AvA	Zelfstandig en onafhankelijk strategisch adviseur ICT in de Zorg (ZZP). - Lid RvC Antonius Zorggroep Sneek. - Lid RvC Suver Thus Sneek - Voorzitter bestuur St Jozeffonds Sneek
Mw. F.J. Knoops	01-05-2026	Commissie Kwaliteit en Veiligheid (vz) Renumeratiecommissie(vz)	Jurist bij GGD Drenthe
Dhr. H.J. Reesink	01-04-2023	Auditcommissie (vz) Commissie Kwaliteit en Veiligheid	Zelfstandig bestuurlijk adviseur en toezichthouder - Lid commissie beroepspensioenen van de SER - Voorzitter Stichting Pensioenfonds Huisartsen, ad interim - Lid van de RvC van Huisartsenposten Rijnmond
Dhr. K.T. Visser	01-02-2024	Auditcommissie	Directeur Operations bij Wonen bij September - Lid Raad van Toezicht Pathologie Friesland, Leeuwarden.

8. Besproken onderwerpen

De raad heeft een intensief en goed jaar 2022 gehad. De RvC heeft in 2022 zesmaal regulier vergaderd conform vastgesteld vergaderschema. De RvB was bij alle vergaderingen aanwezig, evenals de controller en de adviseur bestuur en beleid. Er is een open, goede en constructieve relatie met de bestuurder en een goede vertrouwensbasis tussen raad en bestuurder. De bestuurder houdt de raad periodiek op de hoogte door de raad per vergadering bij te praten aan de hand van een schriftelijke voortgangsrapportage over actuele onderwerpen. Daar waar nodig werd dit aangevuld met een mondelinge toelichting.

Gedurende het jaar 2022 is het financieel beleid verder geactualiseerd en werden de productie- en financiële resultaten gevolgd en elk kwartaal getoetst aan de voornemens in de begroting.

Tevens werden de interne risico's & beheersingsinstrumenten nagelopen aan de hand van de door de accountant opgestelde Managementletter. De raad heeft vastgesteld dat de organisatie voldoende in control is.

De naweeën en effecten van de Coronacrisis zijn met name door de Auditcommissie RvC nog gemonitord in 2022.

De RvC heeft vastgesteld dat de verbeterde relatie met de zorgverzekeraar zich ook in 2022 heeft voortgezet. De overeenstemming over de budgetten DWF en KZF voor 2023 kon daardoor al vroeg in december worden bereikt.

Regionalisering/intentieverklaring integratie huisartsenorganisaties Friesland

In 2022 is vormgegeven aan verdere regionalisering van de huisartsenzorg Friesland.

In 2022 hebben onder begeleiding van Common Eye de drie ketenzorggroepen KZF, Catena en Dokterscoop gewerkt aan de integratie van de drie zorggroepen. Dit heeft geresulteerd in de goedkeuring van de RvC van het positief besluit van de RvB om per 1-1-2023 de drie programma's onder te brengen binnen KZF.

Praktijkeigenaarschap Dokterszorg

In het najaar van 2022 is intensief gesproken over de rol van Dokterszorg in het continuïteitsvraagstuk huisartsenzorg. Gezien de vraag vanuit zowel het huisartsenveld als de zorgverzekeraar en de maatschappelijke context is de RvC samen met de RvB gekomen tot een beleidskader met voorwaarden binnen welke de RvB de ruimte krijgt om een huisartsenpraktijk over te nemen dan wel te starten. Hiermee geeft de RvC de RvB de mogelijkheid om dit in 2023 te realiseren.

Personele bezetting

Gedurende het jaar heeft de RvC aandacht gevraagd voor de personele bezetting bij met name Dokterswacht Friesland. Door de hoge werkdruk bij een bezetting onder formatie stond de organisatie onder spanning. De RvC is door de RvB steeds goed geïnformeerd over de situatie en de maatregelen (o.a. de DWF Chat app) die werden genomen om deze situatie het hoofd te bieden.

Juridische structuur Dokterszorg

In 2022 is een aanzet gegeven om de fiscaal/juridische structuur van Dokterszorg te vereenvoudigen en het beeld naar buiten eenduidiger te maken. Dat is ingegeven door diverse in- en externe ontwikkelingen, als ook door een bestaande wens van Dokterszorg om het aantal BV's te verminderen om zo vooral administratieve ballast weg te nemen. Het gesprek hierover werd in het najaar gestart en zal verder vorm krijgen in 2023. In dat traject worden ook de statuten en reglementen aangepast aan huidige wet- en regelgeving en Governance code 2022

Reglementen commissies DWF

In 2022 werden de reglementen statutaire commissies van Dokterswacht Friesland door de RvC goedgekeurd.

9. Overleg met Aandeelhouders, OR en CR

De voorzitter RvC is technisch voorzitter van de vergaderingen met het bestuur FHV in zijn hoedanigheid als vertegenwoordiger van de enige aandeelhouder van Dokterszorg Friesland. Deze AvA heeft 2 keer plaatsgevonden (mei en december 2022).

De voorzitter van de RvC woonde tweemaal het art. 24 overleg OR/RvB bij. Daarnaast heeft de RvC in het najaar eenmaal overleg gehad met de voltallige OR. De voorzitter van de remuneratiecommissie RvC had ter voorbereiding op het jaargesprek met de RvB eenmaal overleg met de OR.

In mei 2022 is de cliëntenraad (CR) van Dokterszorg geïnstalleerd. Er heeft een kennismaking plaatsgevonden tussen de voorzitter van de CR en de RvC. Gezien de rol van de CR zal deze 1 keer per jaar in overleg gaan met de commissie kwaliteit en veiligheid en heeft de RvC 1 keer per jaar overleg met de voltallige CR.

De RvC ervaart de contacten met de OR en CR als zeer belangrijk omdat daarmee vanuit verschillende perspectieven informatie wordt verkregen over het functioneren van Dokterszorg.

10. Jaargesprek RvB

De remuneratiecommissie voerde in februari 2022 met de RvB een jaargesprek over diens functioneren en de onderlinge samenwerking RvB/RvC. Dit gesprek is voor zowel RvB als RvC naar volle tevredenheid verlopen.

Voorafgaand aan het jaargesprek met RvB informeert de RvC bij de OR naar de relatie tussen OR en RvB. De RvC concludeerde naar tevredenheid dat deze goed te noemen is.

11. Besluiten RvC

- > Vaststelling RvC 2021 (maart 2022)
- > Goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2021 (mei 2022); ter definitieve goedkeuring door AvA
- > Reglementen commissies DWF (september 2022)
- > Integratie ketenzorggroepen (september 2022)
- > Toepassing WNT 2022 (november 2022)
- > Beleidskader praktijk eigenaarschap (december 2022)
- > Goedkeuring jaarplannen en begroting 2023; ter definitieve goedkeuring door AvA (december 2022)

12. Dankwoord

De RvC dankt de bestuurder en alle medewerkers van Dokterszorg voor hun inspanningen in een jaar waarin zij door de Coronacrisis voor grote uitdagingen kwamen te staan.

Heerenveen, 22 mei 2023

De Raad van Commissarissen,
Dokterszorg Friesland Holding BV
R.L. Kamman (voorzitter)
F.J. Knoop
H.J. Reesink
K.T. Visser

Advies Raad van Commissarissen Dokterszorg Friesland Holding BV aan de Algemene Vergadering van Dokterszorg Friesland Holding BV

Het jaarbericht van de Raad van Commissarissen aan de Algemene Vergadering van Dokterszorg Friesland Holding BV inzake de jaarrekening en het daarin opgenomen jaarverslag van het bestuur over het boekjaar 2022 betreffende Dokterszorg Friesland Holding BV luidt als volgt.

Wij hebben kennis genomen van:

- de door het bestuur opgemaakte jaarrekening over 2022 conform artikel 18.2 van de statuten;
- het door het bestuur opgestelde jaarverslag 2022 als bedoeld in artikel 18.2 van de statuten;
- het door de onafhankelijke accountant ter zake de jaarrekening uitgebrachte accountantsverslag;
- de strekking van de bij de jaarrekening 2022 door de onafhankelijke accountant af te geven controleverklaring.

In onze vergadering van 22 mei 2023 zijn de door het bestuur opgemaakte jaarrekening en het financieel jaarverslag aan ons voor advies voorgelegd. Aan deze stukken was het concept van het door de onafhankelijk accountant uitgebrachte verslag toegevoegd. Het bestuur en de onafhankelijk accountant hebben deze stukken nader toegelicht in onze vergadering. Op grond van de overlegde stukken en de door het bestuur en de onafhankelijk accountant gegeven toelichting, hebben wij in die vergadering het bestuur positief geadviseerd om deze jaarrekening en het jaarverslag ongewijzigd aan de Algemene Vergadering ter vaststelling aan te bieden.

Wij kunnen ons derhalve met de overlegde stukken en de gegeven toelichting verenigen en adviseren u als volgt:

- (a) te besluiten om, conform de geldende wet- en regelgeving en de statuten, het overschot uit exploitatie ad € 437.750 toe te voegen aan de reserves
- (b) conform artikel 19.2 van de statuten de jaarrekening 2022 ongewijzigd vast te stellen.
- (c) positief te besluiten op het voorstel dat aan u zal worden gedaan om kwijting te verlenen aan de bestuurder voor het door het bestuur in het boekjaar 2022 gevoerde beleid en aan de RvC voor de uitoefening van zijn statutaire taak.

Wij merken nog op dat de Raad van Commissarissen de formeel toezichthouder is van Dokterszorg Friesland Holding BV en niet direct van de groepsmaatschappijen. Ingevolge de statuten van die groepsmaatschappijen fungeert de Raad van Commissarissen van Dokterszorg Friesland Holding BV evenwel als toezichthouder van alle juridische entiteiten die door aandelen- en stemverhoudingen tot de Groep Dokterszorg behoren.

Heerenveen, 22 mei 2023

De Raad van Commissarissen,
Dokterszorg Friesland Holding BV
R.L. Kamman (voorzitter)
F.J. Knoops
H.J. Reesink
K.T. Visser

ORGANISATIE EN BESTUUR. VASTSTELLING JAARREKENING

Algemeen

Formele naam: Dokterszorg Friesland Holding BV
Vestigingsplaats: Heerenveen, K.R. Poststraat 70-72

Opgericht op: 9 februari 2012
Nummer KvK: 54655587

Het maatschappelijk kapitaal bedraagt € 90.000.
Van het maatschappelijk kapitaal is € 18.000 geplaatst en in geld volgestort.

Aandeelhouders en toezicht

Enig aandeelhouder: Friese Huisartsen Vereniging (FHV), kantoorhoudende te Zwolle. De aandelen zijn op 17 december 2018 door haar rechtsvoorganger (Huisartsenkring Friesland - LHV) verkregen door overdracht van alle aandelen door Ondernemende Huisartsenvereniging Friesland (OHF).

De Algemene Vergadering (AV) van Dokterszorg Friesland Holding BV wordt gevormd door een vertegenwoordiging van bestuursleden van de Friese Huisartsen Vereniging. Deze zijn volledig gemandateerd om besluiten te nemen die volgens de statuten aan de aandeelhouders zijn opgedragen.

De AV van Dokterszorg Friesland Holding BV heeft het toezicht op het bestuur van de vennootschappen binnen de groep Dokterszorg opgedragen aan een onafhankelijke Raad van Commissarissen.

Samenstelling statutaire directie in 2022

Enig bestuurder van de vennootschap is de heer M.J. van der Werff (vanaf 1 maart 2017).

Activiteiten:

Het oprichten en verwerven van, het deelnemen in, het samenwerken met, het voeren van de directie over andere ondernemingen, in welke rechtsvorm ook.

Vaststelling van de jaarrekening 2021

De Algemene Vergadering heeft in de vergadering van 31 mei 2022 de jaarrekening 2021 ongewijzigd vastgesteld en ingestemd met de resultaatbestemming. De AV heeft vervolgens het bestuur en de Raad van Commissarissen kwijting verleend voor het gevoerde beleid en het toezicht daarop.

Vaststelling van de jaarrekening 2022

Het bestuur heeft de jaarrekening opgemaakt in de vergadering van 8 mei 2023. De Raad van Commissarissen heeft in de vergadering van 22 mei 2023 een positief advies gegeven aan de Algemene Vergadering om de opgemaakte jaarrekening ongewijzigd vast te stellen, het bestuur kwijting te verlenen voor het in het boekjaar gevoerde beleid en de RvC kwijting te verlenen voor het daarop gehouden toezicht.

In de Algemene Vergadering van 31 mei 2023 is door de Raad van Bestuur (RvB) de jaarrekening 2022 - voorzien van het advies van de Raad van Commissarissen - voorgelegd voor vaststelling, gevolgd door het voorstel om kwijting te verlenen voor het door de RvB gevoerde beleid in het verslagjaar en aan de RvC voor het daarop gehouden toezicht. Ter ondersteuning voor dit voorstel is het accountantsverslag over het verslagjaar gelijk met de jaarrekening ter inzage voorgelegd.

JAARREKENING 2022

Dokterszorg Friesland Holding BV

Geconsolideerde balans per 31 december 2022

in hele euro's

na resultaatbestemming

	31 december 2022	31 december 2021
<u>A C T I V A</u>		
VASTE ACTIVA		
II. Materiële vaste activa		
1. Bedrijfsgebouwen en -terreinen	37.717	40.817
3. Andere vaste bedrijfsmiddelen	28.750	50.250
Totaal II. Materiële vaste activa	66.467	91.067
B. VLOTTENDE ACTIVA		
I. Voorraden	10.000	10.000
III. Vorderingen		
1. Op handelsdebiteuren	2.318.305	1.208.608
5. Overige vorderingen	147.650	87.074
7. Overlopende activa	307.697	664.145
Totaal III. Vorderingen	2.773.652	1.959.827
V. Liquide middelen		
1. Bankrekeningen	9.313.936	7.116.700
2. Kassen	3.386	7.248
Totaal V. Liquide middelen	9.317.322	7.123.948
C. TOTAAL activa	12.167.441	9.184.842
<u>P A S S I V A</u>		
D. GROEPSVERMOGEN		
I. Gestort en opgevraagd kapitaal	18.000	18.000
II. Agio	629.795	629.795
IV. (Andere) wettelijke en statutaire reserves		
1. Wettelijke	2.416.555	2.201.485
2. Statutaire	1.049.220	826.540
Totaal D. GROEPSVERMOGEN	4.113.570	3.675.820
Voorzieningen		
3. Overige	94.184	108.214
F. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)		
11. Overige schulden	-	-
G. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		
5. Schulden aan leveranciers en handelskredieten	2.097.693	1.445.119
9. Belastingen en premies sociale verzekeringen	554.113	532.572
10. Schulden ter zake pensioenen	135.120	37.886
11. Overige schulden	2.252.392	2.461.687
12. Overige passiva	2.920.369	923.544
Totaal G. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	7.959.687	5.400.808
H. Totaal passiva	12.167.441	9.184.842

Dokterszorg Friesland Holding BV

Geconsolideerde Winst- en verliesrekening over 2022

in hele euro's

	Jaar 2022	Jaar 2021
Bedrijfsopbrengsten		
Netto-omzet		
16. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		
16.1. Zorgverzekeringswet	41.595.076	37.121.423
20. Overige bedrijfsopbrengsten		
20. Overige bedrijfsopbrengsten	965.366	2.096.103
Som der bedrijfsopbrengsten	42.560.442	39.217.526
Bedrijfslasten		
21. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	23.276.478	21.737.372
22.1. Lonen en salarissen	7.744.685	7.375.036
22.2. Sociale lasten	1.389.277	1.211.625
22.3. Pensioenlasten	768.195	729.466
23. Afschrijvingen op materiële vaste activa	24.600	24.600
26. Overige bedrijfskosten	8.856.424	7.743.152
Som der bedrijfslasten	42.059.659	38.821.251
27.1. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-	39
27.2. Rentelasten en soortgelijke kosten	27.668	46.139
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen	473.115	350.175
28. Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	35.365	38.890
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening na belastingen	437.750	311.285

Dokterszorg Friesland Holding BV

Kasstroomoverzicht over 2022 (geconsolideerd) in hele euro's en opgesteld volgens de indirecte methode

	Jaar 2022	Jaar 2021
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>		
Bedrijfsresultaat	437.750	311.285
<u>Aanpassingen voor:</u>		
- Afschrijvingen vaste activa	24.600	24.600
- Mutaties voorzieningen	-14.030	-2.712
	10.570	21.888
<u>Veranderingen in werkkapitaal:</u>		
- Toename handelsdebiteuren	-1.109.697	1.126.056
- Afname vorderingen en overlopende activa (excl. *)	297.707	-549.572
- Afname In tarieven te verrekenen	-1.845	-9.282
- Toename crediteuren	652.574	-576.248
- Toename kortlopende passiva (excl. *)	1.946.316	-517.392
	1.785.055	-526.438
<u>Kasstroom uit bedrijfsoperaties *)</u>		
Ontvangen uit hoofde van Winstbelastingen(-betaald)	-14.280	-14.280
Ontvangen interest	10	727
Betaalde interest	-25.731	-21.753
	-40.001	-35.306
Toename geldmiddelen	2.193.374	-228.571
Mutatie geldmiddelen		
	Jaar 2022	Jaar 2021
Liquide middelen per begin boekjaar	7.123.948	7.352.519
Schulden aan kredietinstellingen per begin boekjaar	-	-
Geldmiddelen per begin boekjaar	7.123.948	7.352.519
Balansmutatie geldmiddelen in boekjaar	2.193.374	228.571-
Geldmiddelen per einde boekjaar	9.317.322	7.123.948
Liquide middelen per einde boekjaar	9.317.322	7.123.948
Schulden aan kredietinstellingen per einde boekjaar	-	-
Totaal geldmiddelen	9.317.322	7.123.948

Toelichting algemeen

Grondslagen voor de financiële verslaggeving in de geconsolideerde jaarrekening

Algemeen

De vennootschap heeft de jaarrekening opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 Burgerlijk Wetboek en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De jaarverslaggeving is ook overigens in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG opgesteld. Dit laatste vloeit voort uit de doorwerking van de toepassing van de regeling vanwege de opname van zorginstellingen in de geconsolideerde jaarverantwoording.

Continuïteit

Begin 2020 voltrok zich de verspreiding van een Corona-virus dat leidde tot een pandemie onder de naam Covid-19. Om gezondheidsrisico's te beperken zijn door de overheid beperkende maatregelen voor de samenleving ingevoerd. De pandemie en daarmee ook de situatie van beperkende maatregelen heeft zich tot begin 2022 voortgezet. Deze situatie heeft ook op diverse aspecten van de bedrijfsvoering van Dokterszorg invloed gehad.

De economische gevolgen voor de onderdelen van de Groep zijn beperkt gebleven. Begin 2022 zijn de meeste beperkende maatregelen opgeheven, zodat de huisartsen de zorgverlening aan patienten weer ten volle konden oppakken. In het verlengde daarvan konden alle onderdelen van de Groep Dokterszorg de dienstverlening ook weer de volledige inhoud geven.

In financieel opzicht resteren er geen blijvende effecten, zodat er geen continuïteitsrisico's uit een verleden significante invloed kunnen uitoefenen. Ook overigens zijn er geen ontwikkelingen die aanleiding geven om een risico op de continuïteit van de onderneming aanwezig te achten.

De toepassing van de grondslagen is derhalve geheel gebaseerd op veronderstelde continuïteit van de bedrijfsvoering.

Consolidatie

Dokterszorg Friesland Holding BV is een houdstermaatschappij. Zij heeft consolidatieplicht, omdat zij de overheersende zeggenschap kan uitoefenen en tevens de centrale leiding heeft binnen de Groep (BW2-9: art. 406.1). Om deze reden is een geconsolideerde jaarrekening opgesteld voor Dokterszorg Friesland Holding BV.

De geconsolideerde jaarrekening omvat de financiële gegevens van de onderneming en haar dochtermaatschappijen in de groep, andere groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend dan wel waarover de centrale leiding bestaat. Dochtermaatschappijen zijn deelnemingen waarin de onderneming (en/of een of meer van haar dochtermaatschappijen) meer dan de helft van de stemrechten in de algemene vergadering kan uitoefenen, of meer dan de helft van de bestuurders of van de commissarissen kan benoemen of ontslaan. Groepsmaatschappijen zijn deelnemingen waarin de onderneming een meerderheidsbelang heeft, of waarop op een andere wijze een beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend.

De posten in de geconsolideerde jaarrekening worden opgesteld volgens uniforme grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de groep.

In de geconsolideerde jaarrekening zijn de onderlinge aandelenverhoudingen, schulden, vorderingen en transacties geëlimineerd. Tevens zijn de resultaten op onderlinge transacties tussen groepsmaatschappijen geëlimineerd voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de groep zijn gerealiseerd en er geen sprake is van een bijzondere waardevermindering.

De onderstaande vennootschappen zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Dokterszorg Friesland Holding BV:

- Dokterswacht Friesland BV te Heerenveen (100%)
- Dokterszorg Friesland Subholding BV te Heerenveen (100%)

Onder Dokterszorg Friesland Subholding BV vallen de onderstaande dochtermaatschappijen:

- Doktersacademie Friesland BV te Heerenveen (100%)
- Doktersdiensten Friesland BV te Heerenveen (100%)
- Dokterspraktijk Friesland BV te Heerenveen (100%)
- Ketenzorg Friesland BV te Heerenveen (100%)

Dokterszorg Friesland Subholding BV maakt gebruik van de vrijstelling in artikel 408 BWII. Om die reden is geen tussenconsolidatie toegepast.

Vergelijkende cijfers

Als vergelijkende cijfers zijn opgenomen de cijfers uit de vorige, vastgestelde jaarrekening van de vennootschap.

Omwille van de vergelijkbaarheid kunnen vergelijkende cijfers geherrubriceerd zijn. Indien dat aan de orde is, dan is dat in de toelichting bij de betreffende rubrieken vermeld.

Oordelen en schattingen

Bij de toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de directie van de vennootschap zich diverse oordelen en schattingen. Indien dit voor een post in de jaarrekening is toegepast, dan is dat in het onderstaande toegelicht.

Operationele leasing

Bij de vennootschap kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de vennootschap ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Als de onderneming optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

Stelselwijziging

De jaarrekening 2022 is opgesteld op basis van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG. De Regeling schrijft voor de balans en de winst-en-verliesrekening modellen voor die afwijken van de modellen die in de jaarrekening 2021 zijn gehanteerd. De vergelijkende cijfers over 2021 zijn aangepast op basis van de nieuwe modellen. Als gevolg van de stelselwijziging is het resultaat (voor belastingen) over 2022 en het vermogen per 31 december 2022 niet gewijzigd. De aanpassingen hebben ook geen invloed op de omvang van het eigen vermogen ultimo 2021 en het resultaat over 2021. Zorgspecifieke posten zijn waar dit noodzakelijk wordt geacht vermeld in de toelichting.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Activa en passiva zijn opgenomen voor de nominale waarde, tenzij in deze toelichting anders wordt vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen aanschaffings- of vervaardigingsprijzen minus jaarlijkse afschrijvingen tegen een vaste percentages van de aanschafwaarde conform deels de desbetreffende beleidsregels, deels berekend over de geschatte economische levensduur.

Voor zelfstandig inzetbare materiële vaste activa geldt een activeringsgrens van € 5.000 per stuk. Indien de aanschaffingswaarde lager is, dan worden aankopen tot de exploitatie- kosten van het jaar gerekend.

Voor de afzonderlijke materiële vaste activa zijn de volgende afschrijvings-% gehanteerd:

<u>Materiële vaste activa:</u>	<u>afschrijvings%</u>
Verbouwingen	5%
Instrumentarium	10%
Medische inventarissen	10%
Kantoorinventaris	10%
Overige niet-medische inventarissen	10%
Communicatieapparatuur	20%
Automatiseringsapparatuur	20%
Bouwprojecten in uitvoering	0%

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Bij de bepaling van de nettovermogenswaarde worden de waarderingsgrondslagen van de onderneming gehanteerd.

Resultaat deelnemingen

Het aandeel in het resultaat van deelnemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van de groep in de resultaten van deze deelnemingen, bepaald op basis van de grondslagen van de groep. Resultaten op transacties, waarbij overdracht van activa en passiva tussen de groep en de niet-geconsolideerde deelnemingen en tussen niet geconsolideerde deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn niet verwerkt voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

De resultaten van deelnemingen die gedurende het boekjaar zijn verworven of afgestoten worden vanaf het verwervingsmoment respectievelijk tot het moment van afstoting verwerkt in het resultaat van de groep.

Voorraden

De voorraden zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Op de voorraadwaarde worden, indien noodzakelijk, voorzieningen voor incourantheid in mindering gebracht.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde, inclusief transactiekosten (indien materieel). Na eerste verwerking vindt waardering plaats tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio en transactiekosten, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen, onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid. Voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de inbaarheid van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn opgenomen voor de nominale waarde en staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de vennootschap.

Schulden

Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld. De eerste waardering vindt plaats tegen de reële waarde.

Overige activa en passiva

De overige in de balans voorkomende, hiervoor niet genoemde, actief- en passiefposten worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Intercompany transacties tussen groepsmaatschappijen worden volledig geëlimineerd.

Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is in te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de nominale bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. De jubileumvoorziening wordt in afwijking daarvan gewaardeerd tegen de contante waarde waarbij de berekening is gebaseerd op het huidige salarisniveau, rekening houdende met een rentefactor van 0,39% en een blijfkans van 50%.

Belastingen

De vennootschap is - samen met andere groepsmaatschappijen - opgenomen in een fiscale eenheid voor de Omzetbelasting (FE BTW) en voor de Vennootschapsbelasting (FE VpB). Alle belastingposities worden in rekening-courant verrekend met Dokterszorg Friesland Holding BV en door deze afgewikkeld.

Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van deze jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening. Tevens worden dan de aard en de financiële omvang toegelicht in de jaarrekening.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto-omzet en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Resultaten worden verantwoord in het jaar waarin deze zijn gerealiseerd. Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Omzet

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden opgenomen in de netto-omzet tegen de reële waarde van de ontvangen of te ontvangen vergoeding. Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

Opbrengsten uit hoofde van verleende diensten worden in de winst-en-verliesrekening als netto-omzet opgenomen naar rato van het stadium van voltooiing van de transactie op verslagdatum. Het stadium van voltooiing wordt bepaald aan de hand van beoordelingen van de tot dat moment verrichte dienstverlening als percentage van de totaal te verrichten dienstverlening.

Lonen en salarissen

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de vennootschap.

Voor de beloningen met opbouw van rechten, zoals vakantie en jubilea worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

Pensioenen

De pensioenregeling van de medewerkers is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Het ouderdomspensioen is een toegezegd-pensioenregeling op basis van (voorwaardelijk) geïndexeerd middelloon. Indexatie van de pensioenrechten is afhankelijk van de financiële positie waarin het pensioenfonds zich bevindt.

De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de winst- en verliesrekening verantwoord en, voor zover de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen.

De vennootschap heeft geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van toekomstig hogere premiebijdragen. Om deze reden worden de op een periode betrekking hebbende premiebijdragen in die periode ten laste van het resultaat gebracht.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen resp. betaalde interest. Indien van toepassing is hieronder tevens opgenomen het netto resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen. Rentelasten en soortgelijke lasten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren.

Vennootschapsbelasting

De vennootschap is aangemerkt als belastingplichtig voor de Vennootschapsbelasting. Over het exploitatiesaldo wordt derhalve in beginsel winstbelasting gerekend.

Overige baten en lasten

De overige posten van de winst-en-verliesrekening, hiervoor niet genoemd, betreffen op het boekjaar drukkende baten en lasten.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van rente, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

De verkrijgingsprijs van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden. De geldmiddelen die in de verworven groepsmaatschappij aanwezig zijn, zijn op de aankoopprijs in mindering gebracht. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente als een uitgave uit operationele activiteiten.

Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2022

A. VASTE ACTIVA

II. Materiële vaste activa

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
1. Bedrijfsgebouwen en -terreinen	37.717	40.817
3. Andere vaste bedrijfsmiddelen	28.750	50.250
Totaal II. Materiële vaste activa	<u>66.467</u>	<u>91.067</u>

Mutatie-overzicht 1. Bedrijfsgebouwen en -terreinen

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
Boekwaarde op 1 januari	40.817	43.917
Bij: investeringen in het boekjaar	-	-
Af: afschrijvingen in het boekjaar	3.100-	3.100-
Boekwaarde op 31 december	<u>37.717</u>	<u>40.817</u>
Cumulatieve afschrijving op 1 januari	21.183	18.083
Af: buitengebruikstelling in het boekjaar	-	-
Bij: afschrijvingen in het boekjaar	3.100	3.100
Cumulatieve afschrijving op 31 december	<u>24.283</u>	<u>21.183</u>

Mutatie-overzicht 3. Andere vaste bedrijfsmiddelen

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
Boekwaarde op 1 januari	50.250	71.750
Bij: investeringen in het boekjaar	-	-
Af: afschrijvingen in het boekjaar	21.500-	21.500-
Boekwaarde op 31 december	<u>28.750</u>	<u>50.250</u>
Cumulatieve afschrijving op 1 januari	170.950	146.350
Af: buitengebruikstelling in het boekjaar	-	-
Bij: afschrijvingen in het boekjaar	21.500	24.600
Cumulatieve afschrijving op 31 december	<u>192.450</u>	<u>170.950</u>

Het juridisch eigendom van alle materiële vaste activa berust geheel bij de betreffende BV (Dokterswacht). De gehele inventaris en bedrijfsuitrusting van Dokterswacht Friesland zijn in eerste verband verpand aan de Rabobank tot meerdere zekerheid van de in rekening-courant verstrekte kredietfaciliteit aan Dokterswacht Friesland.

B. VLOTTENDE ACTIVA

I. Voorraden

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
1. Grond- en hulpstoffen	10.000	10.000
Totaal I. Voorraden	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>

III. Vorderingen

1. Op handelsdebiteuren

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
Debiteuren zorgverzekeraars	566.512	103.774
Debiteuren zorgverzekeraars (uit hoofde van verrichtingen ANW)	1.502.623	866.883
Overige debiteuren	259.170	250.451
Totaal debiteuren	<u>2.328.305</u>	<u>1.221.108</u>
Af: Voorziening dubieuze vorderingen	10.000	12.500
Totaal 1. Op handelsdebiteuren	<u>2.318.305</u>	<u>1.208.608</u>

De vorderingen op zorgverzekeraars zijn in 2022 hoger, doordat er meer betaaltitels aan Dokterszorg zijn toegekend. Daardoor staan voor meerdere declaratiesoorten nog vorderingen open; deze zijn in 2023 volledig ontvangen.

De vorderingen op zorgverzekeraars uit hoofde van verrichtingen ANW zijn eind 2022 hoger dan eind 2021. Dat komt deels door een hoger volume, maar grotendeels door het verschil in tarief. Eind 2021 gold een tijdelijk verlaagd tarief, bedoeld om overfinanciering van het toegekende budget te compenseren. Dat was ontstaan als gevolg van fluctuaties in de verrichtingen; zowel in volume als in de verhouding naar soorten. Dit was nog een gevolg van de beperkende Corona-maatregelen.

De voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid is vastgesteld op basis van een beoordeling van de op balansdatum nog openstaande vorderingen en te verwachten afkeur van vorderingen. De voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid is vastgesteld op basis van een beoordeling van de inbaarheid van de op de balansdatum nog openstaande vorderingen.

Onder de 'Overige debiteuren' zijn tevens een aantal vooruitbetaalde facturen aan crediteuren opgenomen, waaronder vooruitbetaalde huren.

Alle vorderingen op derden, voorzover eigendom van Dokterswacht Friesland BV, zijn verpand aan de Rabobank tot meerdere zekerheid van de in rekening-courant verstrekte kredietfaciliteit.

5. Overige vorderingen

	31-12-2022	31-12-2021
Nog te ontvangen bedragen	120.516	58.095
In tarieven te verrekenen - te vorderen	27.134	28.979
Totaal 5. Overige vorderingen	147.650	87.074

Hieronder zijn in 2022 de bedragen verantwoord die vanwege exclusies met de huisartsen verrekenend moeten worden in het navolgende boekjaar. Deze verrekening heeft in 2021 beperkt plaatsgevonden, zodat er over dat jaar een lagere vordering bestaat.

Indien uit hoofde van nacalculatie op verrichtingen per saldo een vordering ontstaat, dan wordt deze als kortlopende activa gepresenteerd. Dat is zowel eind 2022 als eind 2021 het geval. Het ontstaan van deze vorderingen is toegelicht bij de Langlopende schulden.

7. Overlopende activa

	31-12-2022	31-12-2021
Vooruitbetaalde bedragen	63.276	23.124
Nog te factureren en te ontvangen bedragen	244.421	641.021
Totaal 7. Overlopende activa	307.697	664.145

Onder de 'Nog te ontvangen bedragen' zijn borgstorting op huurovereenkomsten opgenomen. Deze bedragen worden bij opzegging van de onderliggende overeenkomst direct geretourneerd en zijn om die reden als kortlopend aangemerkt. Alle overige vorderingen hebben een looptijd van naar verwachting korter dan 1 jaar.

V. Liquide middelen

1. Bankrekeningen

	31-12-2022	31-12-2021
Rekening-courant Rabobank	1.807.006	6.698.545
Reserveringsrekeningen Rabobank	7.500.000	400.003
Ontvangsten onderweg (incasso's en cheques)	6.930	18.152
Totaal 1. Bankrekeningen	9.313.936	7.116.700

Op 19 oktober 2007 is de bestaande kredietfaciliteit van Dokterswacht Friesland in rekening-courant verhoogd van € 250.000 tot € 1 mln. De kredietfaciliteit wordt op de balansdatum nog ingeperkt wegens afgegeven bankgaranties vanwege huurverplichtingen met een bedrag van € 10.120. Per saldo is op de balansdatum derhalve een vrij opneembaar krediet beschikbaar van € 989.880.

Tot meerdere zekerheid van de aan Dokterswacht Friesland BV in rekening-courant verstrekte kredietfaciliteit zijn de vorderingen van Dokterswacht op derden en de gehele inventaris in eerste verband verpand aan de Rabobank.

2. Kassen

	31-12-2022	0-1-1900
Kasgelden (kleine kantoorkas)	3.386	7.248
Totaal 2. Kassen	3.386	7.248

De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking aan de vennootschap.

D. GROEPSVERMOGEN

I. Gestort en opgevraagd kapitaal

	31-12-2022	31-12-2021
Gewone aandelen	18.000	18.000
Totaal I. Gestort en opgevraagd kapitaal	18.000	18.000

II. Agio

	31-12-2022	31-12-2021
Ontvangen agio	629.795	629.795
Totaal II. Agio	629.795	629.795

Het verloop van deze post in het verslagjaar was als volgt:

Algemene agioreserve bij de start van het boekjaar	629.795	629.795
Bij: in het verslagjaar ontvangen agio	-	-
Saldo per 31-12-2022	629.795	629.795

Tot en met het verslagjaar is door de vennootschap voor € 116.558 agio gestort op de aandelen van Doktersacademie Friesland BV en € 60.000 op de aandelen van Doktersdiensten Friesland BV. De waarde van deze stortingen is opgenomen onder de post 'Deelnemingen in Groepsmaatschappijen'.

In 2014 is door de Ondernemende Huisartsenvereniging Friesland (OHF) € 513.237 agio betaald, bestemd om het eigen vermogen van de Holding te versterken als risicokapitaal met betrekking tot toekomstige ontwikkelingen en voor innovaties. Hiervan is in 2019 € 60.000 doorgestort op de aandelen van Doktersdiensten Friesland BV voor de transitie van de bedrijfsvoering.

IV. (Andere) wettelijke en statutaire reserves

1. Wettelijke

	31-12-2022	31-12-2021
Reserve deelnemingen (inzake Ketenzorg)	1.077.376	1.077.376
Reserve aanvaardbare kosten (zorgvermogen DWF of 'RAK')	1.339.179	1.124.109
Totaal 1. Wettelijke	2.416.555	2.201.485

De reserve is in 2014 aangevuld door het verkrijgen van de aandelen van Ketenzorg Friesland BV door Dokterszorg Friesland Subholding BV. De hoogte van de aanvulling komt overeen met het aanwezige eigen vermogen volgens de eindbalans op 31-12-2013 van Ketenzorg Friesland BV. Op deze post wordt niet meer gemuteerd.

Het verloop van de RAK (Dokterswacht) was in het verslagjaar als volgt:

Saldo per 31-12-2021	1.124.109
Bij:	
Onderbesteding budget aanvaardbare kosten	-
Dotatie naar aanleiding van volumeafwijking <= 2%	320.958
Telling	320.958
Overschrijding budget aanvaardbare kosten	-105.888
Onttrekking naar aanleiding van volumeafwijking <= 2%	-
Onttrekking in verband met overschrijding 10%-norm RAK	-
Telling	-105.888
Saldo per 31-12-2022	1.339.179

In het kader van de Normering is het aanhouden van een Reserve Aanvaardbare Kosten toegestaan. De beleidsregel BR/REG - 21138: 'Beleidsregel huisartsendienstenstructuur' (Nederlandse Zorgautoriteit - geldig met ingang van 1.1.2022) geeft daar de nadere regels voor.

De Reserve Aanvaardbare Kosten kan worden gevormd uit de niet met de nacalculatie te verrekenen bedragen vanwege over-/onderbesteding van de aanvaardbare infrastructurele en honorariumkosten en uit volumeafwijkingen tot 2% van het begrote volume. Dit was zowel over 2022 als over 2021 niet het geval. Daarnaast biedt de beleidsregel de mogelijkheid om afboekingen wegens oninbare vorderingen tot 2% van de omzet via de nacalculatie te verrekenen. Hier is voor 2022 en 2021 gebruik van gemaakt.

De stand van de Reserve Aanvaardbare Kosten (RAK) is gemaximeerd op 10% van de netto-omzet van het boekjaar. Als de RAK boven dit maximum uitkomt, dan zal het meerdere terugbetaald moeten worden. In dit verband is de netto-omzet het totaal van de werkelijk gedeclareerde verrichtingen na aftrek van de afboekingen wegens oninbaarheid. De stand van de RAK komt na alle mutaties uit op € 1.339.179 of 7,5% van het toegestane maximum van 10%.

2. Statutaire

	31-12-2022	31-12-2021
Algemene reserves	1.049.220	826.540
Totaal 2. Statutaire	<u>1.049.220</u>	<u>826.540</u>

Het verloop in het verslagjaar was als volgt:

Saldo per 31-12-2021	826.540	630.405
Bij: Positief exploitatieresultaat in het verslagjaar	437.750	311.285
Af: Negatief exploitatieresultaat in het verslagjaar	-	-
Af: resultaatbestemming naar niet-uitkeerbare reserves (DWF)	-215.070	-115.150
Saldo per 31-12-2022	<u>1.049.220</u>	<u>826.540</u>

E. Voorzieningen

3. Overige

	31-12-2022	31-12-2021
Jubileumvoorziening ex RJ 271.4	94.184	108.214
Totaal 3. Overige	<u>94.184</u>	<u>108.214</u>

Het verloop van de voorzieningen was als volgt:

Stand op 1 januari van het boekjaar	108.214	110.926
Bij: dotaties minus terugnemingen wegens vertrek	-6.954	7.410
Af: onttrekkingen	-7.076	-10.122
Stand op 31 december van het boekjaar	<u>94.184</u>	<u>108.214</u>

De jubileumvoorziening is vastgesteld volgens de richtlijn voor de Jaarverslaggeving (RJ 271).
De voorzieningen zijn voor het totale bedrag als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

F. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

11. Overige schulden

	31-12-2022	31-12-2021
Te verrekenen in tarieven inzake 2020	355	-18.286
Te verrekenen in tarieven inzake 2021	-10.693	-10.693
Te verrekenen in tarieven inzake 2022	-16.796	-
Totaal 11. Overige schulden	<u>-27.134 *)</u>	<u>-28.979</u>

In 2022 is de nacalculatie 2021 door de NZa vastgesteld en zijn alle nog niet verrekende bedragen van de jaren tot 2020 aan de nacalculatie 2020 toegevoegd. Het totaalbedrag is in 2022 in de tarieven verrekend en door middel van een toeslag op het tarief aan Dokterswacht betaald. De berekende nacalculatie over 2022 zal in 2023 worden ingediend en kan in 2024 verrekend worden.

*) Eind 2022 resteert per saldo een vordering: deze is gerubriceerd onder de 'Overige vorderingen'.

Het verloop van de post "te verrekenen in tarieven" was dit verslagjaar als volgt:

Saldo per 31-12-2021 -28.979

Af: nog te verrekenen als toeslag op het tarief

- Toeslag in verband met correcties vóór 2010	-	
- Toeslag in verband met oninbaarheid < 2% van gedeclareerd boekjaar < -2%	-16.796	
	-	-16.796

Bij: nog te verrekenen als aftrekpost op het tarief

- Aftrekpost in verband met overschrijding 10%-norm RAK	-	
- Aftrekpost in verband met volume-afwijkingen consulteenheden dit boekjaar > 2%	-	
- Aftrekpost in verband met niet-aanvaardbare kosten	-	
- Aftrekpost in verband met correcties vóór 2019	-	
	-	-

Bij / Af: verrekend in dit boekjaar

Af: Verrekend via toeslag inzake 2020	18.641	18.641
---------------------------------------	--------	--------

Saldo per 31-12-2022 -27.134

De stand van de nacalculatie op balansdatum betreft de gecumuleerde, nog in de consulttarieven te verrekenen tekorten en overschotten met betrekking tot de budgetfinanciering tot en met het verslagjaar. De bedragen per jaarlaag zijn resp. zullen worden opgenomen in verzoeken tot nacalculatie die Dokterswacht Friesland per jaar bij de NZa indient.

De beleidsregel BR/REG - 21138: 'Beleidsregel huisartsendienstenstructuur' (Nederlandse Zorgautoriteit - geldig met ingang van 1.1.2022) geeft daar de nadere regels voor.

De *feitelijke* verrekening in de tarieven vindt in principe plaats in het jaar t+2, waarbij t het betreffende boekjaar voorstelt. De te verrekenen tariefcomponent per consulteenheid wordt door middel van een tariefbeschikking vastgesteld.

Deze post is als volgt opgebouwd:

	Jaar 2022	Jaar 2021
<i>Ontvangen financiering</i>		
Ontvangen financiering uit gedeclareerde verrichtingen	17.791.536	17.382.604
Ontvangen financiering uit overige bronnen	-	-
	<u>17.791.536</u>	<u>17.382.604</u>
<i>Af: Te ontvangen financiering</i>		
Door NZa vastgesteld Normeringsbudget	17.470.578	17.365.869
Volumefwijking tot 2% van de begrote omzet (naar exploitatie)	320.958	16.735
	<u>17.791.536</u>	<u>17.382.604</u>
Na te calculeren volumefwijkingen boven 2%	<u>-</u>	<u>-</u>

G. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

5. Schulden aan leveranciers en handelskredieten

	31-12-2022	31-12-2021
Crediteuren	1.611.803	922.589
Crediteuren zorginkoop Ketenzorg	19.502	120.058
Verschuldigde honoraria aan huisartsen	466.388	402.472
Totaal 5. Schulden aan leveranciers en handelskredieten	<u>2.097.693</u>	<u>1.445.119</u>

Vooruitbetaalde posten aan crediteuren zijn opgenomen onder de 'Overige debiteuren'. De te betalen honoraria aan huisartsen betreffen de reguliere diensten over de maand december en een openstaande naverrekening met betrekking tot de doorbelasting van kosten opstelling van de huisartsenposten tussen 17 en 18 uur op weekdays.

De 'Crediteuren zorginkoop Ketenzorg' bestaan vooral uit vastgestelde, maar nog verschuldigde betalingen aan huisartsen en aan de overige ketenpartners.

9. Belastingen en premies sociale verzekeringen

	31-12-2022	31-12-2021
Te betalen termijnen loonaangiften	554.113	532.572
Totaal 9. Belastingen en premies sociale verzekeringen	<u>554.113</u>	<u>532.572</u>

Dit betreffen de nog af te dragen werkgeversheffingen en ingehouden loonheffing over de maand december en de eindheffing over het boekjaar.

10. Schulden ter zake pensioenen

	31-12-2022	31-12-2021
Nog te af te dragen premies aan het pensioenfonds PFZW	135.120	37.886
Totaal 10. Schulden ter zake pensioenen	135.120	37.886

Wegens een wijziging in de incassoperiode is eind 2021 eenmalig sprake van een lager bedrag te betalen.

11. Overige schulden

	31-12-2022	31-12-2021
Schulden uit hoofde van vakantiegelden	441.060	412.438
Schulden uit hoofde van verlofdagen	559.139	499.293
Overige schulden ter zake van salarissen en toeslagen	343.426	301.106
Verschuldigde vennootschapsbelasting	29.768	38.598
Terug te betalen bedragen uit exclusies ('Verrekeningen')	161.827	79.520
Te betalen nacalculatiebedragen Ketenzorg zorgverzekeraars 2019	7.434	68.520
Te betalen nacalculatiebedragen Ketenzorg zorgverzekeraars 2020	79.910	516.076
Te betalen nacalculatiebedragen Ketenzorg zorgverzekeraars 2021	135.271	546.136
Te betalen nacalculatiebedragen Ketenzorg zorgverzekeraars 2022	494.557	-
Totaal 11. Overige schulden	2.252.392	2.461.687

De 'Terug te betalen bedragen uit exclusies' betreffen bedragen die aan zorgverzekeraars moeten worden terugbetaald als blijkt dat patiënten ten onrechte (nog) in een zorgketen zijn opgenomen.

In de overeenkomst Ketenzorg is vastgelegd dat de zorggroep een maximaal eigen vermogen kan aanhouden van 10% van de gerealiseerde jaaromzet. De dotatie aan de reserves is daardoor beperkt tot het verschil van 10% van de jaaromzet en de beginstand van de reserves. Het meerdere boven deze dotatie wordt door middel van nacalculatie aan de zorgverzekeraars terugbetaald.

12. Overige passiva

	31-12-2022	31-12-2021
Nog te betalen kosten	268.054	211.350
Vooruit ontvangen bedragen	668.083	95.491
Te betalen Omzetbelasting	14.452	11.979
Overige overlopende passiva	1.969.780	604.724
Totaal 12. Overige passiva	2.920.369	923.544

Onder de nog te betalen kosten zijn ultimo het jaar de bedragen begrepen, waarvan de betalingsverplichting vaststaat maar waarvoor ten tijde van het opstellen van de jaarrekening nog geen definitieve facturen of afrekeningen beschikbaar waren. De hiermee naar verwachting gemoeide bedragen zijn berekend op basis van inschattingen, gegeven de onderliggende stukken.

Het jaar 2022 is een aanvangsjaar voor de uitvoering van het Regioplan. In overleg met de zorgverzekeraar is de overfinanciering op de O&I en op de Innovatie bestemd voor voortgezette inzet in 2023. Deze bedragen zijn begrepen in de 'Overige overlopende passiva'.

In de Overige overlopende passiva is de 'Egalisatierekening huurverplichtingen' opgenomen. Via deze post wordt de huurvrije periode van 1,5 jaar die is bedongen bij aanvang van de huur verdeeld over de gehele huurperiode 2015-2027. De totale huursom die in jaar 2 t/m 12 betaald moet worden is geëgaliseerd over de gehele huurperiode van 12 jaar. Dit betreft de huur van de kantoorgedeelten op de 1e en 2e bouwlaag van het pand aan de K.R. Poststraat te Heerenveen.

Alle kortlopende schulden en overlopende passiva hebben een looptijd van naar verwachting korter dan 1 jaar.

14. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Meerjarige financiële verplichtingen

Door vennootschappen binnen de Groep Dokterszorg zijn langlopende verplichtingen aangegaan uit hoofde van huur en lease tot een jaarbedrag van € 890.400 met een resterende looptijd van 1 tot 4 jaar.

Daarnaast zijn bankgaranties aan derden gegeven voor een totaalbedrag van € 10.120 als borgstelling voor huurbetalingen.

Claims, geschillen en rechtsgedingen

Op balansdatum zijn geen lopende claims en rechtsgedingen aanhangig.

Fiscale eenheid

De vennootschap vormt met de terzake gevoegde dochtermaatschappijen een fiscale eenheid voor de omzetbelasting c.q. vennootschapsbelasting. Op grond van de Invorderingswet zijn de gevoegde dochterondernemingen ieder hoofdelijk aansprakelijk voor ter zake door de combinatie verschuldigde belasting.

Tot het moment van opstellen van de jaarrekening zijn geen andere rechten en plichten bekend geworden die tot vermelding in deze jaarrekening aanleiding geven.

Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2022

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

Netto-omzet

16. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

16.1. Zorgverzekeringswet

I. Omzet ANW Spoedzorg

	Jaar 2022	Jaar 2021
1. Normeringsbudget volgens Tariefbeschikking NZa	17.470.578	17.365.869
2. Afwijking werkelijke financiering tot 2% van de begrote omzet	320.958	16.735
Totaal I. Omzet ANW Spoedzorg	17.791.536	17.382.604

Het Normeringsbudget is opgenomen volgens de door de Nederlandse Zorgautoriteit als laatste binnen het boekjaar afgegeven tariefbeschikking. Deze tariefbeschikking bevat het bijgestelde Normeringsbudget en de te hanteren tarieven per 1 november 2022; het basistarief loopt door tot de volgende tariefbeschikking wordt afgegeven (01-01-2023).

Het productieplan is in 2022 aangepast, om de financieringseffecten van productieschommelingen zo veel mogelijk weg te nemen. Bij deze tariefherziening is tevens het Normeringsbudget per saldo verlaagd, als verrekening van een aantal overeengekomen correcties op diverse kosten. Het Normeringsbudget is daardoor per saldo € 174k (1,0%) lager dan het oorspronkelijk met de zorgverzekeraars afgesproken budget van € 17.644.570.

II. Omzet Keten zorg activiteiten

	Jaar 2022	Jaar 2021
Omzet keten Diabetes 2	8.967.997	8.561.907
Omzet keten COPD	696.236	678.334
Omzet keten CVRM	10.086.227	8.994.526
Omzet keten Astma	1.240.864	1.131.688
Omzet activiteit Gezonde Leefstijlinterventie (GLi)	495.634	264.282
Verrekening consultloze perioden (terugbetalingen)	-164.468	-82.646
Totaal II. Omzet Keten zorg activiteiten	21.322.490	19.548.091

Onder de 'Verrekening consultloze perioden' zijn alle bedragen begrepen die aan zorgverzekeraars worden terugbetaald wegens verrekening van perioden zonder consulten. In het verlengde hiervan worden de aan ketenpartners onterecht uitbetaalde bedragen met hen verrekend door deze bedragen terug te vorderen (*). Deze naverrekeningen zijn in 2021 in beperkte mate toegepast als onderdeel van de continuïteitsbetalingen aan ketenpartners. Vanwege de invloed van de maatregelen in het kader van de Corona-crisis kon uitgestelde zorg namelijk niet onderscheiden worden van niet-verleende zorg.

III. Omzet ondersteuning huisartspraktijken

	Jaar 2022	Jaar 2021
Praktijkmanagement		
Omzet declaraties praktijkmanagement	1.022.681	-
Af: doorbetaald uit hoofde van kassiersfunctie	64.902-	-
Subtotaal praktijkmanagement	957.779	-
Declaraties O&I - Regio	1.448.394	-
Declaraties O&I - Wijk	808.863	-
Af: niet gerealiseerde omzet O&I	-1.122.100	-
Subtotaal Organisatie & Infrastructuur	1.135.157	-
Declaraties Innovatie - Toekomst Bestendige Huisartsen Zorg	432.061	479.426
Declaraties Innovatie - ICT versnellingsgelden	511.225	-
Af: niet gerealiseerde omzet Innovatiegelden	-555.172	-288.698
Subtotaal Innovatiegelden	388.114	190.728
Totaal III. Omzet ondersteuning huisartspraktijken	2.481.050	190.728

De groep Dokterszorg is in 2022 gestart met de inrichting van een Regio-organisatie. Hierdoor komt zij in aanmerking voor de zgn. O&I-gelden (Organisatie & Infrastructuur). Daarnaast zijn er tijdelijke gelden beschikbaar voor innovatieve ontwikkelingen de zorg betreffende. De uitvoering van het onderliggende regioplan is ondergebracht bij Doktersdiensten Friesland BV. De verantwoording van de geldstromen is in de jaarrekening van deze vennootschap opgenomen.

Totaal 16.1. Zorgverzekeringswet	41.595.076	37.121.423
---	-------------------	-------------------

20. Overige bedrijfsopbrengsten

I. Cursusgelden Doktersacademie

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
In rekening gebrachte cursusgelden	292.607	265.713
Ontvangen bijdragen van derden voor cursussen	30.334	12.845
Andere opbrengsten cursuseductiviteiten	52.278	51.094
Totaal I. Cursusgelden Doktersacademie	<u>375.219</u>	<u>329.652</u>

In de cursusgelden is in de enkelvoudige jaarrekening van Doktersacademie Friesland BV € 172.719 (2020: € 245.584 begrepen aan intercompany leveringen. Deze omzet is voor de consolidatie niet meegeteld, zodat alleen de omzet van derden in deze geconsolideerde jaarrekening is opgenomen. In de omzet 2022 is € 253.791 begrepen als omzet van de Texelcursus 2022. Daarmee is de omzet derden derhalve € 121.428; dit is tevens nog het bedrag waarover Doktersacademie risico loopt bij fluctuaties door externe oorzaken.

II. Omzet Doktersdiensten inzake praktijkondersteuning en projecten

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Omzet diensten praktijkmanagement aan huisartsen	233.975	1.073.694
Omzet andere dienstverlening huisartsen	294.622	173.766
Gerealiseerde omzet projecten Dokterszorg	35.027	516.012
Totaal II. Omzet Doktersdiensten inzake praktijkondersteuning en projecten	<u>563.624</u>	<u>1.763.472</u>

De gefactureerde omzet betreft de omzet van de afgeronde projecten, dan wel de omzet die samenhangt met gerealiseerde onderdelen zoals overeengekomen bij aanvang van het project. Omzet die nog niet is gefactureerd, maar wel gerealiseerd wordt als 'Gerealiseerde omzet' getoond. De gerealiseerde baten zijn daarmee gelijk aan de voortgang van de werkzaamheden.

De omzet diensten praktijkmanagement betreft de bedragen die aan huisartsen in rekening zijn gebracht. Met ingang van 2022 loopt een belangrijk deel via de O&I-gelden. Deze zijn verantwoord onder de rubriek 16.1. Zorgverzekeringswet.

Doktersdiensten Friesland BV heeft over 2021 een hogere omzet op projecten Dokterszorg, vanwege de uitvoering van een aantal grote projecten voor Dokterszorg en uit naam van zorgverzekeraars (vaccineren, resp. TBHZ/HLA).

III. Omzet overige

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Dienstverlening Dokterszorg Holding aan derden	2.881	2.979
Andere opbrengsten (Keten zorg)	23.642	-
Totaal III. Omzet overige	<u>26.523</u>	<u>2.979</u>

Dit betreft de vergoedingen voor diensten verleend aan derden binnen het huisartsen veld.

Totaal 20. Overige bedrijfsopbrengsten

<u>965.366</u>	<u>2.096.103</u>
-----------------------	-------------------------

BEDRIJFSLASTEN

21. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

I. Honorariumkosten uitvoering ANW-spoeddienst

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Honorarium huisarts onverdeeld	5.225.651	5.077.216
Doorbelaste honorariumkosten derden	-20.480	-16.720
Totaal I. Honorariumkosten uitvoering ANW-spoeddienst	<u>5.205.171</u>	<u>5.060.496</u>

Het honorarium bestaat uit het aantal uren dat door huisartsen dienst gedaan is binnen het tijdvenster van de tariefbeschikking van Dokterswacht Friesland (van 18:00 tot 08:00 uur). Het uurtarief is gebaseerd op het ANW-uurtarief zoals opgenomen in de Tariefbeschikking Huisartsenzorg. Het tarief per dienstuur HDS bedroeg in 2022 € 83,26 (2021 € 81,13). De uren zijn inclusief de vergoeding voor Achterwacht van 1 dienstuur per etmaal achterwacht.

De doorbelaste honorariumkosten betreffen vergoedingen die in rekening zijn gebracht voor het beschikbaar en bereikbaar zijn voor andere zorgorganisaties. Deze organisaties leveren in principe zelf de zorg, waarbij men een beroep kan doen op de Dokterswacht als de eigen medisch zorg in de ANW-uren ontoereikend is.

II. Directe kosten zorginkoop uitvoering chronische zorg

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Vergoedingen aan zorgverleners	17.576.750	16.130.740
Nacalculatie/winstklem weerstandsvermogen KZF	494.557	546.136
Totaal II. Directe kosten zorginkoop uitvoering chronische zorg	18.071.307	16.676.876

De bovenstaande kosten betreffen de kosten die gemoeid zijn met het inkopen van zorg, zoals deze in de contracten met de zorgverzekeraars per keten zijn overeengekomen. Ten opzichte van de enkelvoudige jaarrekening Ketenzorg Friesland BV is een bedrag van € 145.259 geëlimineerd wegens intercompany leveringen.

De hogere zorgkosten hangen direct samen met de toegenomen aantallen patiënten in zorg, waarvoor een tarief bij de zorgverzekeraar kan worden gedeclareerd.

De post 'Nacalculatie/winstklem weerstandsvermogen KZF' betreft het bedrag dat van de gedeclareerde bedragen voor de ketens - na aftrek van de organisatiekosten - niet is uitgegeven aan zorgkosten. Dit bedrag wordt in 2022/2023 aan de zorgverzekeraars terugbetaald naar rato van hun aandeel in de gedeclareerde bedragen. Deze nacalculatie hangt samen met de contractuele afspraak inzake het overnemen van het risico op dubbeldeclaraties van overige ketenpartners door de zorgverzekeraars die daarvoor een plafond aan het eigen vermogen hebben gesteld.

Totaal 21. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	23.276.478	21.737.372
---	-------------------	-------------------

22. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
<i>Brutosalarissen</i>		
Salariskosten Doktersassistenten	2.266.400	2.368.155
Salariskosten Physician Assistants	218.056	280.745
Salariskosten stafdiensten Bedrijfsvoering	705.532	634.761
Salariskosten ten behoeve van functies DDN (PM-Module en Regio)	1.331.852	1.160.048
Salariskosten overige stafdiensten en directie	1.186.992	1.046.726
Terugontvangen ziekengelden en vangnetuitkeringen	-55.316	-138.262
Doorberekende salariskosten personeel in loondienst	-83.963	-198.765
Totaal Brutosalarissen	5.569.553	5.153.408

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
<i>Betaalde CAO-toeslagen</i>		
ANW- en overwerktoeslagen	927.922	973.128
Vakantietoeslag	538.794	532.244
Uitbetaalde vakantiedagen minus vrijval reservering	129.559	158.879
Eindejaarsuitkering	545.771	502.905
Beëindigingsovereenkomsten en andere éénmalige uitkeringen	33.086	54.472
Totaal Betaalde CAO-toeslagen	2.175.132	2.221.628

22.1. Lonen en salarissen	7.744.685	7.375.036
----------------------------------	------------------	------------------

Onder de noemer 'éénmalige uitkeringen' is de mutatie opgenomen ex RJ 271.4 inzake zogenoemde 'uitgestelde beloningen'. Hieronder vallen onder andere beloningen die zijn gekoppeld aan het aanwezig zijn van een langdurig dienstverband, zoals jubileumuitkeringen.

Onder de noemer 'Beëindigingsovereenkomsten' zijn de bedragen begrepen die in het boekjaar moesten worden toegevoegd of onttrokken aan voorzieningen en reserveringen wegens overeengekomen beëindigingsvergoedingen met personeel.

22.2. Sociale lasten

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Premies werknemersverzekeringen	1.376.182	1.211.691
Eindheffing en andere sociale lasten	17.055	6.193
Af: Subsidie op werkgeverslasten doelgroepen	-3.960	-6.259
Totaal 22.2. Sociale lasten	<u>1.389.277</u>	<u>1.211.625</u>

22.3. Pensioenlasten

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Premies pensioenverzekeringen	768.195	729.466
Totaal 22.3. Pensioenlasten	<u>768.195</u>	<u>729.466</u>

Mededelingen in het kader van de pensioenregeling

De pensioenpremie is in het boekjaar met 0,8% verhoogd ten opzichte van de premie in het voorgaande boekjaar en bedroeg gedurende het gehele verslagjaar 25,8%. De verdeling van de pensioenlast is ongewijzigd gebleven: 50% komt ten laste van de werknemer en 50% ten laste van de werkgever.

De pensioenregeling van de medewerkers is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). De actuele dekkingsgraad van PFZW is in 2022 gestegen van 106,6% naar 109,2%.

Het ouderdomspensioen is een toegezegd-pensioenregeling op basis van (voorwaardelijk) geïndexeerd middelloon. Indexatie van de pensioenrechten is afhankelijk van de financiële positie waarin het pensioenfonds zich bevindt. De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de winst- en verliesrekening verantwoord en, voor zover de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen.

De vennootschap heeft geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van toekomstig hogere premiebijdragen. Om deze reden worden de op een periode betrekking hebbende premiebijdragen in die periode ten laste van het resultaat gebracht.

Gegeven deze voor de werknemers beschikbare regeling ziet de vennootschap geen aanleiding om de pensioenvoorziening voor haar werknemers aan te passen.

Gemiddeld aantal personeelsleden in personen en formatieplaatsen

Het gemiddeld aantal personeelsleden gedurende het verslagjaar bedraagt:

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
In personen	235,9	229,8
In formatieplaatsen	113,80	113,06

Toelichting samenstelling en bezoldiging Raad van Commissarissen

De Raad van Commissarissen bestond in 2022 uit gemiddeld 4 personen (2021: 4). De bezoldiging van de Raad van Commissarissen bedroeg in 2022 € 57.024 (2021 € 55.080).

Mededelingen in het kader van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Binnen de groep Dokterszorg Friesland, waarvan Dokterszorg Friesland Holding BV het groepshoofd is, is de WNT van toepassing op Dokterswacht Friesland BV en Ketenzorg Friesland BV. Het voor Dokterswacht Friesland BV en Ketenzorg Friesland BV toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 176.000. Dit is het bezoldigingsmaximum volgens de 'Regeling bezoldigingsmaxima zorg en jeugdhulp' voor klasse III (totaalscore 9 punten). Voor de bezoldiging van de topfunctionarissen wordt uitgegaan van de volledige bezoldiging zoals die wordt genoten bij Dokterszorg Friesland Holding BV. De werkgeverskosten worden door Dokterszorg Friesland Holding BV voor het toepasselijke aandeel doorbelast aan Dokterswacht Friesland BV en Ketenzorg Friesland BV.

De WNT-verantwoording van de Groep Dokterszorg is als volgt:

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2022	
bedragen x C 1	M.J. van der Werff
Functiegegevens	Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	159.254
Beloningen betaalbaar op termijn	13.425
Subtotaal	172.679
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	176.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	172.679
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t./ N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2021	
bedragen x C 1	M.J. van der Werff
Functiegegevens	Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen *)	154.249
Beloningen betaalbaar op termijn	12.697
Subtotaal	166.946
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	170.000
Bezoldiging	166.946

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2022				
bedragen x € 1	R.L. Kamman (vz)	F.J. Knoops	H.J. Reesink	K.T. Visser
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	19.008	12.672	12.672	12.672
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	26.400	17.600	17.600	17.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	19.008	12.672	12.672	12.672
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. / N.v.t.	N.v.t. / N.v.t.	N.v.t. / N.v.t.	N.v.t. / N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2021				
bedragen x € 1	R.L. Kamman (vz)	F.J. Knoops	H.J. Reesink	K.T. Visser
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/02 - 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	18.360	12.240	12.240	12.240
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	25.500	17.000	17.000	17.000

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Overige functionarissen

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

23. Afschrijvingen op materiële vaste activa

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Afschrijvingen Bedrijfsgebouwen en -terreinen	3.100	3.100
Afschrijvingen Andere vaste bedrijfsmiddelen	21.500	21.500
Totaal 23. Afschrijvingen op materiële vaste activa	24.600	24.600

Specificatie afschrijvingskosten materiële vaste activa

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Afschrijvingskosten Bedrijfsgebouwen en -terreinen	3.100	3.100
Afschrijvingskosten kantoorinventaris	21.500	21.500
Totaal afschrijvingskosten materiële vaste activa	24.600	24.600

26. Overige bedrijfskosten

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Overige personeelskosten	830.585	765.416
Kosten extern personeel	951.758	778.804
Vervoerskosten	1.860.961	1.808.653
Huisvestingskosten	1.033.297	1.074.186
Kosten instrumentarium en medische middelen	158.846	163.076
Kosten automatisering	2.351.114	1.978.658
Kosten telecom	12.079	13.612
Organisatiekosten	1.681.942	1.160.747
Totaal overige bedrijfskosten	8.856.424	7.743.152

Specificatie overige personeelskosten

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Gezondheidszorg personeel (Arbo)	29.717	85.934
Bij- en nascholing personeel (na aftrek subsidies)	179.565	215.303
Reis- en verblijfkosten	284.280	247.235
Kosten personeelsverzekeringen	131.726	89.544
Kosten ondernemingsraad	5.539	8.218
Kosten werving & selectie	98.477	17.277
Overige personeelskosten	101.281	101.905
Totaal 26. Overige bedrijfskosten	830.585	765.416

De intercompany leveringen cursussen ad € 152.219 zijn op de kosten van bij- en nascholing in mindering gebracht. Daarnaast zijn in 2022 subsidies ontvangen voor de opleiding tot PA (€ 56k) en voor de opleiding van huisartsen (€ 30k van Stichting KOH).

Specificatie kosten extern personeel

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Kosten extern personeel stafdiensten	762.807	696.013
Kosten extern personeel doktersassistenten en ander zorgpersoneel	188.951	82.791
Totaal kosten extern personeel	951.758	778.804

In de post 'Kosten extern personeel Stafdiensten' zijn mede begrepen externe kosten voor het inzetten van interim management en stafpersoneel na uitval c.q. vertrek van zittende functionarissen (vooral: Dokterswacht en Dokterszorg). Daarnaast wordt gebruik gemaakt van een wisselende pool, extern ingehuurde pool telefonisch triagisten.

De kosten voor inzet van extern zorgpersoneel zijn hoger, doordat wij van de inzet van een hoger aantal ZZP-triagisten gebruik maken. Daarnaast is met ingang van 1-10-2022 de DWF Chat-app operationeel geworden. De personele inzet voor deze Chat-app wordt geleverd door een externe organisatie.

Specificatie Vervoerskosten

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Leasekosten vervoermiddelen visitevervoer Dokterswacht	1.915.962	1.862.144
Overige vervoerskosten	7.433	7.144
Doorberekende vervoerskosten	-62.434	-60.635
Totaal vervoerskosten	1.860.961	1.808.653

De vervoerskosten zijn in 2022 hoger, door het doorvoeren van de contractuele prijsindex. De volumes zijn gelijk gebleven.

<u>Specificatie Huisvestingskosten</u>	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Huurkosten huisvesting	846.694	767.352
Schoonmaakkosten	75.496	102.816
Klein onderhoud en aanschaffingen	140	176
Kosten catering en keukenbenodigdheden	53.871	46.126
Overige huisvestingskosten	98.641	196.338
Doorberekende huisvestingskosten	-41.545	-38.622
Totaal huisvestingskosten	<u>1.033.297</u>	<u>1.074.186</u>

De overige huisvestingskosten zijn in 2021 éénmalig hoger geweest wegens de inrichting van deze nieuwe ruimten voor Dokterswacht in het MCL. Deze projectmatige kosten zijn destijds aanvullend gefinancierd vanuit de Plusmodule, zoals die met verzekeraars was afgesproken.

<u>Specificatie kosten instrumentarium en medische middelen</u>	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Overige instrumentariumkosten en medische middelen	165.027	169.328
Doorberekende instrumentariumkosten	-6.181	-6.252
Totaal kosten instrumentarium	<u>158.846</u>	<u>163.076</u>

<u>Specificatie kosten automatisering</u>	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Exploitatiekosten ICT-platform	1.234.570	965.215
Implementatiekosten nieuwe software (uit Plusmodule)	-	69.389
Andere automatiseringskosten	1.116.544	944.054
Totaal kosten automatisering	<u>2.351.114</u>	<u>1.978.658</u>

De kosten voor automatisering waren in 2021 lager door het vertragen of uitstellen van een aantal projecten en het doorbelasten van kosten van het vernieuwde platform ICT en telefonie. Dit hield vooral verband met de voorgenomen transitie van het ICT platform naar de 'Cloud'. Dit traject is eind 2020/begin 2021 opgestart. In de voorbereidingen voor de implementatie zijn keuzes gemaakt ten aanzien van het benodigde ICT-platform (inclusief hardware). De uitrol van deze aanpassingen is in de loop van 2022 op gang gekomen.

<u>Specificatie kosten telecom</u>	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Telefoonkosten	149.157	158.516
Onderhoudskosten telecom	86.808	97.476
Doorberekende telefoonkosten (0900 Dokterswacht)	-248.044	-242.380
Totaal kosten telecom	<u>-12.079</u>	<u>13.612</u>

<u>Specificatie organisatiekosten</u>	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Kosten overige verzekeringen	24.468	22.254
Kantoorbenodigdheden	40.848	37.118
Verzendkosten	17.778	15.113
Accountantskosten	132.418	116.881
Advieskosten	224.386	81.090
PR kosten	114.860	45.420
Vacatiegelden (Toezichthouders en Algemene Vergadering)	60.521	57.321
Abonnementen en literatuur	14.470	31.600
Kosten contributies branchevereniging	84.692	75.950
Kosten kwaliteitsplan	23.662	24.217
Overige organisatiekosten	133.135	55.227
Afschrijving niet inbare vorderingen	-	11.286
Directe kosten cursussen Doktersacademie (2022: incl. Texelcursus)	228.459	147.510
Directe kosten projecten Doktersdiensten	354.043	513.653
Vacatiegelden commissies en bestuur (uit O&I)	312.579	-
Doorberekende organisatiekosten	-84.377	-73.893
Totaal organisatiekosten	<u>1.681.942</u>	<u>1.160.747</u>

De organisatiekosten' zijn in 2022 hoger, doordat een deel van de uitvoering van het Regioplan op deze rubriek wordt verantwoord. Omdat 2022 het eerste jaar van de Regio-organisatie is, ligt het niveau hoger dan in 2021.

27.1. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Rentevergoeding arrangement creditgelden bank	-	39
Totaal 27.1. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	<u>-</u>	<u>39</u>

27.2. Rentelasten en soortgelijke kosten

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Rentelasten bank (rekening-courant en kosten)	27.668	46.139
Totaal Rentelasten	<u>27.668</u>	<u>46.139</u>

De 'Rentelasten bank' zijn in 2021 significant hoger, doordat de bank in 2021 de saldobedragen waarover een negatieve rentevergoeding is verschuldigd heeft verlaagd. Medio 2022 is de negatieve rente weer op 0% gesteld, waardoor deze lasten weer zijn gedaald. Omdat de financiering vooruit wordt ontvangen en daarnaast het traject van het terugbetalen van de nacalculaties aan zorgverzekeraars traag verloopt, is doorlopend sprake van overstanden.

28. Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening

<i>Vennootschapsbelasting</i>	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Voorlopig berekende winstbelasting over het boekjaar	38.783	38.823
Correcties volgens aanslagen voorgaande jaren	3.418-	67
Totaal Winstbelasting over het resultaat	<u>35.365</u>	<u>38.890</u>

De voorlopige berekende winstbelasting is de aan het boekjaar toe te rekenen Vennootschapsbelasting. De afwikkeling met de Belastingdienst wordt door Dokterszorg Friesland binnen de Fiscale Eenheid VpB gedaan. De vordering/schulden VpB van de groepsmaatschappijen worden daartoe overgedragen aan de Holding. Deze bedragen zijn in rekening courant verrekend.

Dokterszorg Friesland Holding BV

Enkelvoudige balans per 31 december 2022

in hele euro's
na resultaatbestemming

	31 december 2022	31 december 2021
<u>ACTIVA</u>		
A. VASTE ACTIVA		
III. Financiële vaste activa		
1. Deelnemingen in groepsmaatschappijen	3.745.343	3.307.593
B. VLOTTENDE ACTIVA		
III. Vorderingen		
1. Op handelsdebiteuren	6.924	52.292
2. Op groepsmaatschappijen	326.962	363.776
5. Overige vorderingen	1.818	1.983
7. Overlopende activa	14.112	16.023
	349.816	434.074
V. Liquide middelen		
1. Bankrekeningen	845.529	631.987
	845.529	631.987
C. TOTAAL activa	4.940.688	4.373.654
<u>PASSIVA</u>		
D. EIGEN VERMOGEN		
I. Gestort en opgevraagd kapitaal	18.000	18.000
II. Agio	629.795	629.795
IV. (Andere) wettelijke en statutaire reserves		
1. Wettelijke	2.416.555	2.201.485
2. Statutaire	1.049.220	826.540
	4.113.570	3.675.820
E. Voorzieningen		
3. Overige	18.160	18.369
G. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		
5. Schulden aan leveranciers en handelskredietier	137.428	198.098
7. Schulden aan groepsmaatschappijen	122.915	14.151
9. Belastingen en premies sociale verzekeringen	97.669	86.808
10. Schulden ter zake pensioenen	21.427	3.147
11. Overige schulden	182.995	203.258
12. Overige passiva	246.524	174.003
	808.958	679.465
TOTAAL	4.940.688	4.373.654

Dokterszorg Friesland Holding BV

Enkelvoudige Winst- en verliesrekening over 2022

in hele euro's

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
BEDRIJFSOPBRENGSTEN		
Netto-omzet		
20. Overige bedrijfsopbrengsten	<u>2.706.372</u>	<u>2.367.972</u>
Som der bedrijfsopbrengsten	2.706.372	2.367.972
Bedrijfslasten		
22.1. Lonen en salarissen	1.118.368	987.960
22.2. Sociale lasten	211.283	168.909
22.3. Pensioenlasten	121.425	108.806
26. Overige bedrijfskosten	<u>1.251.813</u>	<u>1.100.742</u>
Som der bedrijfslasten	2.702.889	2.366.417
27.1. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-	27
27.2. Rentelasten en soortgelijke kosten	3.483	1.582
Resultaat voor belasting	<u>-</u>	<u>-</u>
29. Aandeel in winst/ verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	<u>437.750</u>	<u>311.285</u>
Resultaat boekjaar	<u>437.750</u>	<u>311.285</u>

Dokterszorg Friesland Holding BV

Kasstroomoverzicht over 2022 (enkelvoudig)

in hele euro's en opgesteld volgens de indirecte methode

	Jaar 2022	Jaar 2021
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>		
Bedrijfsresultaat	437.750	311.285
<u>Aanpassingen voor:</u>		
- Resultaat Deelnemingen (geen kasmutatie)	-437.750	311.285-
- Andere mutaties deelnemingen	0	-
- Mutaties voorzieningen	-209	176
	437.959-	311.109-
<u>Veranderingen in werkkapitaal:</u>		
- Afname vorderingen en overlopende activa	61.697	-14.391
- Afname Rek.crt.schuld activa	36.814	-13.988
- Toename Rek.crt.schuld passiva	108.764	14.151
- Afname crediteuren	-60.670	120.712
- Toename overige schulden	8.878	38.359
- Toename overlopende passiva	71.831	-101.472
	227.314	43.371
<u>Kasstroom uit bedrijfsoperaties *)</u>		
Ontvangen uit hoofde van winstbelastingen(betaald: -)	-14.280	-14.280
Betaalde interest	690	690
Ontvangen interest	27	27
	-13.563	-13.563
Mutatie geldmiddelen	<u>213.542</u>	<u>29.984</u>
<u>Samenstelling geldmiddelen</u>		
	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Liquide middelen per begin boekjaar	631.987	602.003
Schulden aan kredietinstellingen per begin boekjaar	-	-
Geldmiddelen per begin boekjaar	631.987	602.003
Balansmutatie geldmiddelen in boekjaar	213.542	29.984
Geldmiddelen per einde boekjaar	<u>845.529</u>	<u>631.987</u>
Liquide middelen per einde boekjaar	845.529	631.987
Schulden aan kredietinstellingen per einde boekjaar	-	-
Totaal geldmiddelen	<u>845.529</u>	<u>631.987</u>

Toelichting algemeen

Grondslagen voor de financiële verslaggeving in de enkelvoudige jaarrekening

De enkelvoudige jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling voor de enkelvoudige jaarrekening en de geconsolideerde jaarrekening zijn gelijk.

Voor de grondslagen van de waardering van activa en passiva en voor de bepaling van het resultaat wordt verwezen naar de grondslagen zoals vermeld in de geconsolideerde jaarrekening.

Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2022

A. VASTE ACTIVA

III. Financiële vaste activa

1. Deelnemingen in groepsmaatschappijen

	31-12-2022	31-12-2021
Deelneming Dokterszorg Friesland Subholding BV	2.388.164	2.165.484
Deelneming Dokterswacht Friesland BV	1.357.179	1.142.109
Totaal 1. Deelnemingen in groepsmaatschappijen	<u>3.745.343</u>	<u>3.307.593</u>

Het verloop van deze post in het verslagjaar was als volgt:

Deelneming Dokterszorg Friesland Subholding BV

Waarde van de deelneming op 1 januari	2.165.484	1.969.349
Exploitatieresultaat dit boekjaar	222.680	196.135
Saldo per 31-12-2022	<u>2.388.164</u>	<u>2.165.484</u>

Deelneming Dokterswacht Friesland BV

Waarde van de deelneming op 1 januari	1.142.109	1.026.959
Exploitatieresultaat dit boekjaar	215.070	115.150
Saldo per 31-12-2022	<u>1.357.179</u>	<u>1.142.109</u>

B. VLOTTENDE ACTIVA

III. Vorderingen

1. Op handelsdebiteuren

	31-12-2022	31-12-2021
Debiteuren	6.924	52.292
Totaal 1. Op handelsdebiteuren	<u>6.924</u>	<u>52.292</u>

Als sprake is van creditering op inkopen en er daarmee per saldo een vordering op de leverancier ontstaat, dan zijn deze bedragen als vordering opgenomen. In dat kader is in 2021 een creditfactuur van een leverancier van € 51k onder de kortlopende vorderingen opgenomen; dit bedrag is begin 2022 ontvangen.

2. Op groepsmaatschappijen

	31-12-2022	31-12-2021
Dokterszorg Friesland Subholding BV te Heerenveen	40.000	40.000
Dokterswacht Friesland BV te Heerenveen	-	31.704
Doktersacademie Friesland BV te Heerenveen	25.067	-
Doktersdiensten Friesland BV te Heerenveen	54.147	213.526
Ketenzorg Friesland BV te Heerenveen	207.748	78.546
Totaal 2. Op groepsmaatschappijen	<u>326.962</u>	<u>363.776</u>

De rekening-courant met Groepsmaatschappijen hebben alle een looptijd korter dan één jaar.

Over de rekening-courantverhoudingen is geen rente berekend, voor zover deze binnen dezelfde fiscale eenheid VpB zijn aangegaan. Indien er een rekening-courant buiten de fiscale eenheid is, dan wordt een rekenrente van 4% gehanteerd (2022 en 2021: Dokterswacht Friesland BV).

De rekening-courant positie met Ketenzorg Friesland BV is eind 2022 incidenteel verhoogd wegens incidenteel voor Ketenzorg voldane kosten.

5. Overige vorderingen

	31-12-2022	31-12-2021
Nog te ontvangen bedragen	1.818	1.983
Totaal 5. Overige vorderingen	<u>1.818</u>	<u>1.983</u>

7. Overlopende activa

	31-12-2022	31-12-2021
Vooruitbetaalde bedragen en andere overlopende activa	14.112	14.422
Te vorderen subsidie sociale verzekeringen	-	1.601
Totaal 7. Overlopende activa	<u>14.112</u>	<u>16.023</u>

Alle overige vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd van naar verwachting korter dan 1 jaar.

V. Liquide middelen

1. Bankrekeningen

	31-12-2022	31-12-2021
Rekening-courant Rabobank	145.529	531.987
Reserveringsrekening Rabobank	700.000	100.000
Totaal 1. Bankrekeningen	<u>845.529</u>	<u>631.987</u>

De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking aan de vennootschap.

Er zijn geen zekerheden gesteld en er zijn geen garanties afgegeven, die de vrije opneembaarheid beperken.

D. EIGEN VERMOGEN

I. Gestort en opgevraagd kapitaal

	31-12-2022	31-12-2021
Gewone aandelen	18.000	18.000
Totaal I. Gestort en opgevraagd kapitaal	<u>18.000</u>	<u>18.000</u>

De vennootschap is op 9 februari 2012 bij notariële akte opgericht.
Enig aandeelhouder is thans de Friese Huisartsenvereniging.

II. Agio

	31-12-2022	31-12-2021
Ontvangen agio	629.795	629.795
Totaal II. Agio	<u>629.795</u>	<u>629.795</u>

Het verloop van deze post in het verslagjaar was als volgt:

Algemene agioreserve bij de start van het boekjaar	629.795	629.795
Bij: in het verslagjaar ontvangen agio	-	-
Saldo per 31-12-2022	<u>629.795</u>	<u>629.795</u>

Tot en met het verslagjaar is door de vennootschap voor € 116.558 agio gestort op de aandelen van Doktersacademie Friesland BV en € 60.000 op de aandelen van Doktersdiensten Friesland BV. De waarde van deze stortingen is opgenomen onder de post 'Deelnemingen in Groepsmaatschappijen'.

Daarnaast is in 2014 door de toenmalige aandeelhouder Ondernemende Huisartsenvereniging Friesland (OHF) agio betaald. Dit is bestemd om het vermogen van de Holding te versterken als risicokapitaal ten behoeve van toekomstige ontwikkelingen.

IV. (Andere) wettelijke en statutaire reserves

1. Wettelijke

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
Reserve deelnemingen	2.416.555	2.201.485
Totaal 1. Wettelijke	<u>2.416.555</u>	<u>2.201.485</u>

De wettelijke reserve deelnemingen is op 12 februari 2012 ontstaan door dotatie na verkrijging van de aandelen van Dokterswacht Friesland BV. De reserve bestaat uit het verschil tussen de verkregen waarde en de geleverde tegenprestatie (€ 1). Deze reserve is niet vatbaar voor enige uitkering.

Deze reserve moet worden aangehouden omdat bij de dochtermaatschappij Dokterswacht Friesland BV een reserve (RAK) aanwezig is die op grond van landelijke regelgeving is gevormd.

De reserve is in 2014 aangevuld door het verkrijgen van de aandelen van Ketenzorg Friesland BV door Dokterszorg Friesland Subholding BV. De hoogte van de aanvulling komt overeen met het aanwezige eigen vermogen volgens de eindbalans op 31-12-2013 van Ketenzorg Friesland BV. Op deze post wordt niet meer gemuteerd.

Verloop 'Wettelijke reserves' in het verslagjaar:

Saldo per 31-12-2021	2.201.485	2.086.335
Bij: verkregen in het verslagjaar	-	-
Exploitatieresultaat in het verslagjaar, niet verrekenbaar of uitkeerbaar	215.070	115.150
Saldo per 31-12-2022	<u>2.416.555</u>	<u>2.201.485</u>

2. Statutaire

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
Algemene reserve	1.049.220	826.540
Totaal 2. Statutaire	<u>1.049.220</u>	<u>826.540</u>

Het verloop in het verslagjaar was als volgt:

Saldo per 31-12-2021	826.540	630.405
Bij: Positief exploitatieresultaat in het verslagjaar	222.680	196.135
Af: Negatief exploitatieresultaat in het verslagjaar (excl. niet-uitkeerbaar)	-	-
Saldo per 31-12-2022	<u>1.049.220</u>	<u>826.540</u>

E. Voorzieningen

3. Overige

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
Jubileumvoorziening ex RJ 271.4	18.160	18.369
Totaal 3. Overige	<u>18.160</u>	<u>18.369</u>

Het verloop van de voorzieningen was als volgt:

Stand op 1 januari van het boekjaar	18.369	18.193
Bij: dotaties en overboekingen	-	176
Af: onttrekkingen en vrijval	209-	-
Stand op 31 december van het boekjaar	<u>18.160</u>	<u>18.369</u>

De jubileumvoorziening is vastgesteld volgens de richtlijn voor de Jaarverslaggeving (RJ 271). De voorzieningen zijn voor het totale bedrag als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

G. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

5. Schulden aan leveranciers en handelskredieten

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
Crediteuren	137.428	198.098
Totaal 5. Schulden aan leveranciers en handelskredieten	<u>137.428</u>	<u>198.098</u>

7. Schulden aan groepsmaatschappijen

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
Doktersacademie Friesland BV te Heerenveen	-	14.151
Dokterswacht Friesland BV te Heerenveen	122.915	-
Totaal 7. Schulden aan groepsmaatschappijen	<u>122.915</u>	<u>14.151</u>

De rekening-courant met Groepsmaatschappijen hebben alle een looptijd korter dan één jaar. Over de rekening-courantverhoudingen wordt 4% rente berekend, voor zover deze buiten de fiscale eenheid VpB zijn aangegaan.

9. Belastingen en premies sociale verzekeringen

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
Te betalen termijnen loonaangiften	97.669	86.808
Totaal 9. Belastingen en premies sociale verzekeringen	<u>97.669</u>	<u>86.808</u>

Dit betreffen de nog af te dragen werkgeversheffingen en ingehouden loonheffing over de maand december en de eindheffing over het boekjaar.

10. Schulden ter zake pensioenen

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
Nog te af te dragen premies aan het pensioenfonds PFZW	21.427	3.147
Totaal 10. Schulden ter zake pensioenen	<u>21.427</u>	<u>3.147</u>

Wegens een wijziging in de incassoperiode is eind 2021 eenmalig sprake van een lager bedrag te betalen.

11. Overige schulden

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
Schulden uit hoofde van vakantiegelden	75.433	66.392
Schulden uit hoofde van verlofdagen	76.759	91.615
Overige schulden ter zake van salarissen en toeslagen	1.035	6.653
Verschuldigde vennootschapsbelasting	29.768	38.598
Totaal 11. Overige schulden	<u>182.995</u>	<u>203.258</u>

De overige schulden ter zake van salarissen en toeslagen betreffen bedragen waarvan de betalingsverplichting in het boekjaar is ontstaan en waarvan de betaling in het volgende boekjaar zal plaatsvinden.

12. Overige passiva

	31-12-2022	31-12-2021
Egalisatierekening huurverplichtingen	62.912	82.249
Af te dragen Omzetbelasting	14.452	11.979
Nog te betalen kosten	79.000	-
Nog te betalen accountantskosten	90.160	79.775
Totaal 12. Overige passiva	246.524	174.003

In de Overige overlopende passiva is de 'Egalisatierekening huurverplichtingen' opgenomen. Via deze post wordt de huurvrije periode van 1,5 jaar zoals die is bedongen bij aanvang van de huur verdeeld over de gehele huurperiode 2015-2027. De totale huursom die in jaar 2 t/m 12 betaald moet worden is geëgaliseerd over de gehele huurperiode van 12 jaar. Dit betreft de huur van de kantoorgedeelten op de 1e en 2e bouwlaag van het pand aan de K.R. Poststraat te Heerenveen.

Onder de 'Nog te betalen kosten' zijn ultimo het jaar de bedragen begrepen, waarvan de betalingsverplichting vaststaat maar waarvoor ten tijde van het opstellen van de jaarrekening nog geen definitieve facturen of afrekeningen beschikbaar waren. De hiermee naar verwachting gemoeide bedragen zijn berekend op basis van inschattingen, gegeven de onderliggende stukken.

In 2022 zijn hierin bedragen opgenomen die voor derden zijn ontvangen. Deze schuldpositie wordt in 2023 afgewikkeld.

Alle overige schulden en overlopende passiva hebben een looptijd van naar verwachting korter dan 1 jaar.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen en rechten

Meerjarige financiële verplichtingen

Door de vennootschap zijn langlopende verplichtingen aangegaan uit hoofde van huur tot een jaarbedrag van € 210.100 met een resterende looptijd van 1 tot 4 jaar.

Fiscale eenheid

De vennootschap is voor de vennootschapsbelasting en voor de omzetbelasting opgenomen in een fiscale eenheid met Dokterszorg Friesland Holding B.V. als moedermaatschappij. De vennootschap is hoofdelijk aansprakelijk voor vennootschaps- en omzetbelastingsschulden over de periode dat zij deel uitmaakt van bovengenoemde fiscale eenheden.

Tot het moment van opstellen van de jaarrekening zijn geen andere rechten en plichten bekend geworden die tot vermelding in deze jaarrekening aanleiding geven.

Toelichting op de enkelvoudige Winst- en verliesrekening over 2022

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

Netto-omzet

20. Overige bedrijfsopbrengsten

<i>De overige bedrijfsopbrengsten zijn als volgt samengesteld:</i>	<i>Jaar 2022</i>	<i>Jaar 2021</i>
Doorberekende kosten centrale bedrijfs- en directievoering voor groepsmaatschappijen	2.703.491	2.364.993
Andere opbrengsten	2.881	2.979
Totaal 20. Overige bedrijfsopbrengsten	2.706.372	2.367.972

De doorberekende kosten zijn in rekening gebracht aan de onderliggende werkmaatschappijen op basis van de geregistreerde afname c.q. de beste schatting van de mate van afname van de centrale dienstverlening.

De 'Andere opbrengsten' betreffen eigen inkomsten van de vennootschap uit dienstverlening aan derden.

BEDRIJFSLASTEN

22. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

	<i>Jaar 2022</i>	<i>Jaar 2021</i>
<i>Brutosalarissen</i>		
Salariskosten directie en stafpersoneel algemene diensten	1.119.924	1.007.362
Doorberekende salariskosten gedetacheerd personeel	-189.091	-200.547
Af: ontvangen ziekengelden	-	-1.527
Totaal 22. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten	930.833	805.288

De 'Doorberekende salariskosten' betreft de kosten van medewerkers die in loondienst zijn van de Holding resp. van een andere werkgever binnen de groep en werkzaamheden voor andere groepsmaatschappijen resp. de Holding verrichten. Alle doorbelastingen worden berekend tegen de werkelijke kosten van het werkgeverschap. In de onderlinge verhoudingen worden geen toe- of afslagen berekend.

<i>Betaalde CAO-toeslagen</i>	<i>Jaar 2022</i>	<i>Jaar 2021</i>
ANW toeslag	-	64
Vakantietoeslag	90.195	84.022
Uitbetaalde vakantiedagen minus vrijval voorziening	3.495-	18.119
Eindejaarsuitkering	91.472	79.317
Beëindigingsovereenkomsten en andere eenmalige uitkeringen	9.363	1.150
Totaal Betaalde CAO-toeslagen	187.535	182.672
22.1. Lonen en salarissen	1.118.368	987.960

Onder 'éénmalige uitkeringen' zijn de bedragen opgenomen die voor jubilea zijn uitgekeerd of gereserveerd en bedragen die gemoeid zijn met eindbetalingen na beëindiging van arbeidsovereenkomsten.

22.2. Sociale lasten

	<i>Jaar 2022</i>	<i>Jaar 2021</i>
Premies werknemersverzekeringen	194.228	170.510
Eindheffing en andere sociale lasten	17.055	1.601-
Totaal 22.2. Sociale lasten	211.283	168.909

22.3. Pensioenlasten

	<i>Jaar 2022</i>	<i>Jaar 2021</i>
Premies pensioenverzekeringen	121.425	108.806
Totaal 22.3. Pensioenlasten	121.425	108.806

Aantal personeelsleden in personen en formatieplaatsen

Het gemiddeld aantal personeelsleden over het verslagjaar bedraagt:

	<i>Jaar 2022</i>	<i>Jaar 2021</i>
In personen	24,5	22,8
In formatieplaatsen	19,63	18,27

Mededeling in het kader van de pensioenregeling

De pensioenpremie is in het boekjaar met 0,8% verhoogd ten opzichte van de premie in het voorgaande boekjaar en bedroeg gedurende het gehele verslagjaar 25,8%. De verdeling van de pensioenlast is ongewijzigd gebleven: 50% komt ten laste van de werknemer en 50% ten laste van de werkgever.

De pensioenregeling van de medewerkers is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). De actuele dekkingsgraad van PFZW is in 2022 gestegen van 106,6% naar 109,2%.

Het ouderdomspensioen is een toegezegd-pensioenregeling op basis van (voorwaardelijk) geïndexeerd middelbaar loon. Indexatie van de pensioenrechten is afhankelijk van de financiële positie waarin het pensioenfonds zich bevindt. De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de winst- en verliesrekening verantwoord en, voor zover de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen.

De vennootschap heeft geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van toekomstig hogere premiebijdragen. Om deze reden worden de op een periode betrekking hebbende premiebijdragen in die periode ten laste van het resultaat gebracht.

Gegeven deze voor de werknemers beschikbare regeling ziet de vennootschap geen aanleiding om de pensioenvoorziening voor haar werknemers aan te passen.

26. Overige bedrijfskosten

	<i>Jaar 2022</i>	<i>Jaar 2021</i>
Overige personeelskosten	258.131	203.047
Kosten extern personeel	213.545	327.305
Huisvestingskosten	268.315	252.720
Kosten automatisering	246.581	123.135
Kosten telecom	775	367
Organisatiekosten	264.466	194.168
Totaal 26. Overige bedrijfskosten	1.251.813	1.100.742

Specificatie overige personeelskosten

	<i>Jaar 2022</i>	<i>Jaar 2021</i>
Kosten gezondheidszorg personeel (Arbo)	24.588	51.800
Kosten bij- en nascholing personeel	53.138	46.267
Reis- en verblijfskosten	41.056	33.175
Kosten personeelsverzekeringen groep	24.047	15.041
Kosten ondernemingsraad	5.539	8.218
Kosten werving & selectie	69.363	9.486
Overige personeelskosten	40.400	39.060
Totaal overige personeelskosten	258.131	203.047

De kosten voor Arbo waren in 2021 éénmalig hoger wegens de verstrekking van middelen om thuiswerken mogelijk te maken tijdens Lock down-periodes gedurende de Corona-pandemie. Daartegenover waren de reiskosten om dezelfde reden lager.

Specificatie kosten extern personeel

	<i>Jaar 2022</i>	<i>Jaar 2021</i>
Kosten extern personeel medisch en ander advies	213.545	327.305
Totaal kosten extern personeel	213.545	327.305

In 2021 zijn gedurende langere tijd een aantal senior-posities door diverse oorzaken vacant geworden. Deze posities zijn eerst interim ingevuld, voordat tot een volgende werving of andere indeling is overgegaan. Het betreft posities op HR, ICT en Communicatie. Op een aantal van deze posities zijn in 2022 weer medewerkers in dienst gekomen of de functies zijn anders verdeeld.

Specificatie Huisvestingskosten

	<i>Jaar 2022</i>	<i>Jaar 2021</i>
Huurkosten en dienstverlening huisvesting	217.380	202.456
Schoonmaakkosten	38.055	36.603
Kosten catering en keukenbenodigdheden	19.868	18.361
Overige huisvestingskosten	24.819	25.666
Doorberekende huisvestingskosten	-31.807	-30.366
Totaal huisvestingskosten	268.315	252.720

De kosten voor huur en dienstverlening zijn in 2022 hoger door afrekening van energiekosten over 2022. De energieprijzen waren gedurende 2022 hoog, zodat de afrekening ook hoger is geworden.

De doorberekende huisvestingskosten zijn de ontvangsten voor bijdrage in de huur en dienstverlening gebouw wegens onderverhuur van een gedeelte van de kantoorruimten aan een derde (Zorgbelang). Deze overeenkomst is begin 2018 ingegaan en is voor meerdere jaren overeengekomen.

<u>Specificatie kosten automatisering</u>	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Exploitatiekosten ICT-platform	56.573	31.137
Exploitatiekosten administratieve software	190.008	91.998
Totaal kosten automatisering	<u>246.581</u>	<u>123.135</u>

In 2022 hebben wij voor een aantal projecten gebruik gemaakt van externe consultants. Het betreft projecten met betrekking tot verdere inrichting en gebruik van de ERP software van AFAS.

<u>Specificatie kosten telecom</u>	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Onderhoudskosten telecom	775	367
Totaal kosten telecom	<u>775</u>	<u>367</u>

<u>Specificatie organisatiekosten</u>	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Kosten overige verzekeringen	24.468	22.254
Kantoorbenodigdheden	51.714	27.654
Accountantskosten	35.903	25.379
Advieskosten	4.338	22.527
PR kosten (2022: inclusief lustrumkosten)	63.099	24.491
Vacatiegelden Raad van Commissarissen (incl. BTW)	57.024	55.080
Vacatiegelden Algemene Vergadering	3.497	2.241
Abonnementen en literatuur	9.064	12.048
Overige organisatiekosten	15.359	2.494
Totaal organisatiekosten	<u>264.466</u>	<u>194.168</u>

De advieskosten 2020 waren hoger wegens een gevraagd ICT-advies.

De RvC bestond in 2022 uit gemiddeld 4 personen (2021: 4). In 2019 is door de Algemene Vergadering besloten om de vergoeding voor de toezichthouder vast te stellen conform de richtlijnen volgens de Wet Normering Topinkomens (WNT). Nadere gegevens hierover zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening.

27.1. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Rentevergoeding arrangement creditgelden bank	-	27
Totaal 27.1. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	<u>-</u>	<u>27</u>

De rentebaten derden bevatten de rentebaten die door de vennootschap in rekening zijn gebracht aan groepsmaatschappijen wegens rekening-courant verhoudingen buiten de fiscale eenheid vennootschapsbelasting.

27.2. Rentelasten en soortgelijke kosten

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Rentelasten bank (rekening-courant en kosten)	3.247	1.582
Rentelasten derden (incl. Groep buiten FE VpB)	236	-
Totaal 27.2. Rentelasten en soortgelijke kosten	<u>3.483</u>	<u>1.582</u>

Onder 'Rentelasten bank' zijn tevens de kosten begrepen voor het aanhouden van een rekening-courant met de Rabobank.

29. Aandeel in winst/ verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Resultaat Dokterswacht Friesland BV	215.070	115.150
Resultaat Dokterszorg Friesland Subholding BV	222.680	196.135
Totaal 29. Aandeel in winst/ verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	<u>437.750</u>	<u>311.285</u>

Toelichting op het kasstroomoverzicht (enkelvoudig) over 2022

Mutatie geldmiddelen

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Balansmutatie geldmiddelen in boekjaar	213.542 *)	29.984

De herkomst voor de toename van de liquide middelen in het boekjaar zijn af te leiden uit het kasstroomoverzicht over 2022.

*) In hoofdlijnen zijn de bronnen de volgende geweest:

	<u>Jaar 2022</u>	<u>Jaar 2021</u>
Kapitaalstorting deelnemingen	0	-
Mutaties op voorzieningen	-209 1	176
Rekening-courant mutaties groep (per saldo verschuldigd)	145.578	163
Betaalde resp. terugontvangen Vennootschapsbelasting	-14.280 2	-14.280
Afname vorderingen	61.697	
Toename kortlopende schulden	<u>20.756</u> 3	<u>43.925</u>
Mutatie geldmiddelen in het boekjaar	<u>213.542</u>	<u>29.984</u>

Toelichting:

- 1). Dotatie aan jubileumvoorziening
- 2). Betreft voorlopige aanslag VpB 2022
- 3). Vooral door mutatie schulden (€ 58k) en door mutatie vorderingen (-€ 14k)

Ondertekening jaarrekening

Raad van Bestuur:

Ondertekend te Heerenveen, 22 mei 2023

.....
w.g. M.J. van der Werff,
Raad van Bestuur Dokterszorg Friesland Holding BV

De Raad van Commissarissen:

Ondertekend te Heerenveen, 22 mei 2023

.....
w.g. R.L. Kamman (voorzitter)

.....
w.g. F.J. Knoops

.....
w.g. H.J. Reesink

.....
w.g. K.T. Visser

OVERIGE GEGEVENS

1. Controleverklaring

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is als zelfstandig document aan deze jaarrekening toegevoegd.

2. Winstbestemming

Artikel 20 (deels) van de statuten luidt als volgt:

1. De winst staat ter beschikking van de Algemene Vergadering.
2. De vennootschap kan slechts uitkeringen doen, voor zover het eigen vermogen groter is dan de reserves die krachtens de wet, de statuten of de regelgeving van de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) moeten worden aangehouden.

3. Voorstel resultaatbestemming 2022

Met inachtneming van de statuten stelt de Raad van Bestuur van de vennootschap aan de Algemene Vergadering voor om het positieve resultaat over 2022 van € 437.750 toe te voegen aan de reserves.

Vooruitlopend op de vaststelling van de jaarrekening door de Algemene Vergadering op 31 mei 2023 is dit voorstel reeds in de balans verwerkt.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur en de raad van commissarissen van Dokterszorg Friesland Holding B.V.

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Dokterszorg Friesland Holding B.V. te Heerenveen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Dokterszorg Friesland Holding B.V. op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2022;
2. de geconsolideerde en enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Dokterszorg Friesland Holding B.V. zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Controleprotocol WNT 2022 niet van toepassing

Voor de WNT verantwoording zoals opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening heeft de vennootschap gebruik gemaakt van de WNT-groepsverantwoording als bedoeld in artikel 5c lid 3 van de Uitvoeringsregeling WNT 2022. Op grond van de brief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties aan de Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants d.d. 14 februari 2023 met kenmerk 2023-0000083914, hebben wij de werkzaamheden op grond van het Controleprotocol WNT 2022 niet uitgevoerd. Wij geven dan ook geen oordeel in hoeverre de geconsolideerde WNT toelichtingen in de jaarrekening 2022 voldoen aan de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT). Ons oordeel over de jaarrekening is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

B. Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de jaarrekeningcontrole als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel moet in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Controleaanpak continuïteit

Zoals toegelicht in het onderdeel 'Continuïteit' op pagina 18 van de jaarrekening, heeft het bestuur een continuïteitsbeoordeling uitgevoerd en geen continuïteitsrisico's geïdentificeerd. Onze procedures om de continuïteitsbeoordeling van het bestuur te evalueren omvatten onder andere:

- ▶ Het beoordelen van de continuïteitsveronderstelling door het bestuur op basis van onze kennis van de entiteit en onze controlewerkzaamheden;
- ▶ Het nagaan of het bestuur gebeurtenissen of omstandigheden heeft geïdentificeerd waardoor gereede twijfel kan ontstaan over de mogelijkheid van de entiteit om haar continuïteit te handhaven;
- ▶ Het evalueren van de begrote (operationele) resultaten en daaraan gerelateerde kasstromen voor kalenderjaar 2023, rekening houdend met ontwikkelingen in de branche en onze kennis uit de controle;
- ▶ Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur over zijn kennis van continuïteitsrisico's na de periode van de door het bestuur verrichte continuïteitsbeoordeling.

Onze controlewerkzaamheden hebben geen informatie opgeleverd die strijdig is met de veronderstellingen en aannames van het bestuur over de gehanteerde continuïteitsveronderstelling.

Controleaanpak frauderisico's

Wij hebben risico's geïdentificeerd en ingeschat op een afwijking van materieel belang op de jaarrekening die het gevolg is van fraude. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in de entiteit en haar omgeving, de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop het bestuur inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort en de wijze waarop de raad van commissarissen toezicht uitoefent, alsmede de uitkomsten daarvan. Wij verwijzen naar hoofdstuk 4 van het bestuursverslag, waarin het bestuur toelichting geeft op de wijze waarop frauderisico's zijn geïdentificeerd en welke maatregelen hieromtrent zijn genomen.

Wij hebben de opzet en de relevante aspecten van het interne beheersingssysteem en in het bijzonder de frauderisicoanalyse geëvalueerd alsook bijvoorbeeld de klokkenluidersregeling. Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd, en voor zover wij noodzakelijk achten, de werking getoetst van interne beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving en ongeautoriseerde handelingen in systemen. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude.

Op basis van onze controlestandaarden gaan wij altijd uit van de veronderstelling dat bij de opbrengstverantwoording sprake is van een frauderisico. Het frauderisico bij opbrengstverantwoording van Dokterszorg Friesland Holding B.V. is weerlegd voor de volgende stromen:

- ▶ Voor het normeringsbudget voor Dokterswacht Friesland B.V. is sprake van een jaarafpraak met het NZa, vaste tariefafspraken en een bestaand kader aan beleidsregels.
- ▶ Ten aanzien van de opbrengsten Ketenzorg Friesland B.V. is sprake van overeenkomsten met de zorgverzekeraars waarmee vaste prijsafspraken per zorgstraat worden gemaakt. Hierdoor is er geen sprake van subjectieve bepalingen ten aanzien van de toerekening van de omzet.
- ▶ Risico's ten aanzien van niet-routinematige transacties hebben wij gecontroleerd als onderdeel van het risico van het doorbreken van maatregelen van interne beheersing door het bestuur.

Het door ons geïdentificeerde frauderisico en uitgevoerde specifieke werkzaamheden zijn als volgt:

- ▶ Conform onze beroepsstandaarden hebben wij aandacht besteed aan het risico op het doorbreken van interne beheersingsmaatregelen door het bestuur, wat zich zou kunnen openbaren in oneigenlijke beïnvloeding van de cijfers door of op aangeven van het bestuur, hieronder valt:
 - ▷ Transacties buiten de normale bedrijfsvoering, waaronder het (on)gunstiger voorstellen van de omzet door handmatige boekingen (memoriaalboekingen);
 - ▷ Boeking rondom periode afsluitingen om zodoende de resultaten te beïnvloeden.

Uit onze werkzaamheden ten aanzien van deze geïdentificeerde risico's blijken geen bijzonderheden.

Bij de controle besteden wij aandacht aan het risico van het doorbreken van interne beheersmaatregelen door het management. Wij hebben onder andere de volgende werkzaamheden verricht:

- ▷ Evalueren van de opzet en het bestaan van interne beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's, zoals het proces met betrekking tot het verwerken en vastleggen van journaalboekingen en het opstellen van de financiële overzichten;
- ▷ Toetsen van de in het grootboek vastgelegde journaalposten en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de jaarrekening zijn aangebracht, waaronder specifiek de memoriaalboekingen;
- ▷ Onderzoeken van significante transacties buiten de normale bedrijfsvoering.
- ▷ Evalueren of de oordeelsvormingen en beslissingen van het management bij het maken van schattingen bij het opstellen van de jaarrekening, zoals waardering van debiteuren en de omvang van het netverlies wijzen op mogelijke vooringenomenheid.
- ▷ Tevens hebben wij specifieke aandacht gegeven aan de toegangsbeveiligingen in het IT-systeem en de mogelijkheid dat hierin functiescheiding kan worden doorbroken.

In onze controle bouwen wij een element in van onvoorspelbaarheid. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die aanwijzing geven voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving.

Wij hebben kennis genomen van de beschikbare informatie en om inlichtingen gevraagd bij leden van het bestuur en de raad van commissarissen.

Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van het doorbreken van de interne beheersing door het bestuur.

C. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ het verslag van de interne toezichthouder;
- ▶ de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ alle informatie bevat die op grond van de Titel 9 Boek 2 BW en de Regeling openbare jaarverantwoording WMG is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW, de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de Regeling openbare jaarverantwoording WMG.

D. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van commissarissen voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vennootschap in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vennootschap haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de vennootschap haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Groningen, 26 mei 2023

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

w.g. E.J. Jongsma RA
